

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

AXENCIA INSTITUTO ENERXÉTICO DE GALICIA

RESOLUCIÓN do 27 de decembro de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras e se anuncian as convocatorias para o ano 2025 de subvencións para proxectos singulares de mellora da sustentabilidade enerxética en empresas do sector industrial da provincia da Coruña, cofinanciadas pola Unión Europea no marco do programa do Fondo de Transición Xusta de España 2021-2027, tramitada como expediente anticipado de gasto (código do procedemento IN421J).

A Comisión Europea creou o Mecanismo de Transición Xusta como ferramenta clave para garantir que a transición cara a unha economía climaticamente neutra ocorra de maneira xusta, sen deixar a ninguén atrás. Este mecanismo proporcionará apoio financeiro e asistencia técnica aos Estados membros e investidores e asegurárase de que as comunidades afectadas, as autoridades locais, os interlocutores sociais e as organizacións non gobernamentais estean involucradas; incluído un sólido marco de goberno centrado en plans territoriais de transición xusta. O Fondo de Transición Xusta, parte do Mecanismo de Transición Xusta, poderá cofinanciar os proxectos de investimento establecidos nos termos do Regulamento (UE) 2021/1056, do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establece o Fondo de Transición Xusta, e cando estean situados nas rexións que se inclúan no Plan territorial de transición xusta de España.

A Estratexia de transición xusta e o seu Plan de acción urxente teñen como obxectivo desenvolver políticas e medidas para mitigar o impacto do peche da minaría e das centrais térmicas de carbón nos territorios afectados, a través dos convenios de transición xusta e outras ferramentas. O Plan territorial de transición xusta de España, partindo das necesidades identificadas nas zonas afectadas, ten entre as súas finalidades servir para que nas zonas onde hai empresas con altas emisións industriais se dinamice o seu proceso de descarbonización e renovación industrial.

Así, o Plan territorial de transición xusta de España 2021-2027 considera, dentro da prioridade 2, o conxunto da provincia da Coruña como territorio específico afectado polo peche das minas das Pontes e Meirama. O apoio aos proxectos de descarbonización e renovación industrial de empresas industriais da provincia figura no punto CO1 de operacións previstas denominado Transformación ecolóxica da industria e fomento da mobilidade sostible, a economía circular e a eficiencia enerxética.



O Instituto Enerxético de Galicia (Inega) constitúese en axencia mediante o Decreto 142/2016, do 22 de setembro, mantendo a súa adscrición á consellería competente en materia de enerxía, conforme o establecido na Lei 3/1999, do 11 de marzo, e entre as súas funcións destacan o impulso das iniciativas e programas de aplicación das tecnoloxías enerxéticas, incluídas as renovables, a mellora do aforro e a eficiencia enerxética, o fomento do uso racional da enerxía e, en xeral, a óptima xestión dos recursos enerxéticos nos distintos sectores económicos de Galicia. Igualmente, prevé a xestión e prestación de servizos noutros campos sinérxicos ao enerxético, de acordo coas directrices do Goberno no ámbito das súas competencias.

Para o desenvolvemento dos obxectivos anteriores, e na procura de incentivar a transformación da actividade en Galicia cara a unha economía baixa en carbono que aumente a súa competitividade nun mercado global, o Inega establece este sistema de subvencións, complementario aos creados por outras entidades públicas relacionados con proxectos que fomenten o aforro e a eficiencia enerxética en empresas da Coruña. As actuacións que se van desenvolver enmárcanse dentro da Estratexia galega de cambio climático e enerxía 2050, e son coherentes coa RIS3 Galicia e a Axenda Enerxética de Galicia 2030.

As presentes convocatorias son cofinanciadas no marco dos fondos de transición xusta cunha taxa de cofinanciamento do 70 %, e computarase como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible das entidades beneficiarias polo 30 % restante. En particular:

Territorio: P2_A Coruña.

Obxectivo político: 8. Facer posible que as rexións e as persoas afronten as repercusións sociais, laborais, económicas e ambientais da transición cara aos obxectivos da Unión para 2030 en materia de enerxía e clima e unha economía da Unión climaticamente neutra de aquí a 2050, consonte o Acordo de París.

Prioridade de investimento: P2. A Coruña.

Obxectivo específico: JSO8.1. Facer posible que as rexións e as persoas afronten as repercusións sociais, laborais, económicas e ambientais da transición cara aos obxectivos da Unión para 2030 en materia de enerxía e clima e unha economía da Unión climaticamente neutra de aquí a 2050, consonte o Acordo de París.

Operación prevista: CO1. Transformación ecolóxica da industria e fomento da mobilidade sostible, a economía circular e a eficiencia enerxética.



Tipo de acción: 1.01. Proxectos de descarbonización e renovación industrial de industrias tractoras da provincia.

Tipos de intervención:

TI0038: eficiencia enerxética e proxectos de demostración en pemes e medidas de apoio.

TI0040: eficiencia enerxética e proxectos de demostración en pemes ou grandes empresas e medidas de apoio conforme os criterios de eficiencia enerxética.

Os indicadores correspondentes a estas axudas son os seguintes:

a) Indicadores de realización:

– RCO01 Empresas apoiadas (das cales: microempresas, pequenas, medianas, grandes);

– RCO02 Empresas apoiadas a través de subvencións.

b) Indicadores de resultados:

– RCR01 Postos de traballo creados en entidades apoiadas;

– RCR02 Investimentos privados que acompañan o apoio público.

Como un dos órganos encargados de desenvolver a política enerxética da Consellería de Economía e Industria da Xunta de Galicia, o Inega considera de máximo interese potenciar proxectos singulares de mellora da sustentabilidade enerxética en empresas do sector industrial da provincia da Coruña.

Por todo o anterior, en virtude do disposto no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 16 dos estatutos da axencia Instituto Enerxético de Galicia, aprobados polo Decreto 142/2016, do 22 de setembro,

RESOLVO:

Aprobar as bases reguladoras da concesión de subvencións para proxectos singulares de mellora da sustentabilidade enerxética en empresas do sector industrial na provincia da



Coruña, cofinanciadas pola Unión Europea no marco do programa do Fondo de Transición Xusta de España 2021-2027, e a súa convocatoria para o ano 2025.

Bases reguladoras

Artigo 1. *Obxecto e normativa de aplicación*

1. Estas bases teñen por obxecto regular a concesión de subvencións para a realización de proxectos singulares de mellora da sustentabilidade enerxética en empresas do sector industrial que contribúan ao aforro e á eficiencia enerxética nas industrias da provincia da Coruña, que cumpran cos requisitos e coas condicións establecidos no articulado destas bases reguladoras (código de procedemento IN421J).

2. O procedemento administrativo para a concesión destas subvencións será o de concorrencia competitiva e axustarase ao disposto nas propias bases sen prexuízo do establecido na seguinte normativa de alcance xeral: Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

3. As axudas para os proxectos singulares de mellora da sustentabilidade enerxética en empresas do sector industrial da provincia da Coruña están suxeitas ás condicións que se establecen no capítulo I do Regulamento (UE) núm. 651/2014, da Comisión, do 17 de xuño, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea (Regulamento xeral de exención por categorías) (DOUE L 187, do 26 de xuño). As presentes convocatorias refírense ás axudas que aparecen definidas no capítulo III, sección 7, no artigo 36. Axudas para a protección do ambiente, incluída a descarbonización, e no artigo 38. Axudas ao investimento destinadas a medidas de eficiencia enerxética distintas das dos edificios.

Artigo 2. *Condicións dos proxectos*

1. As axudas reguladas nestas bases só serán aplicables se teñen carácter incentivador sobre a actividade da empresa, polo que os traballos non poderán iniciarse con anterioridade á data de presentación da solicitude; no caso de se teren iniciado os traballos con anterioridade á presentación da solicitude, a totalidade do proxecto será considerado non admisible.



Enténdese por inicio dos traballos, conforme a definición recollida no artigo 2 do Regulamento (UE) núm. 651/2014, da Comisión, do 17 de xuño: ou ben o inicio dos traballos de construción ou ben o primeiro compromiso en firme para o pedido de equipamentos ou outro compromiso que faga o investimento irreversible, se esta data é anterior. A merca de terreos e os traballos preparatorios como a obtención de permisos e a realización de estudos previos de viabilidade non se consideran inicio dos traballos.

2. O investimento mínimo para que a actuación sexa subvencionable debe ser de 1.000.000 de euros por solicitude, IVE non incluído. No caso de proxectos promovidos por pemes, redúcese o investimento mínimo a 500.000 euros por solicitude, IVE non incluído.

3. Cada empresa poderá presentar unha ou máis solicitudes. Cada solicitude recollerá un único proxecto técnico que pode constar dunha soa actuación ou de varias actuacións que se valorarán de xeito conxunto.

Artigo 3. *Financiamento*

1. As subvencións previstas nestas convocatorias imputaranse aos orzamentos do Inega, coa repartición plurianual por proxectos recollida na seguinte táboa.

A taxa de cofinanciamento do Fondo de Transición Xusta é do 70 % e computarase como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible das entidades beneficiarias polo 30 % restante.

O importe total asignado a estas convocatorias ascende a 12.500.000 €.

O crédito máximo segundo a tipoloxía do proxecto será o seguinte:

Convocatoria 2025.1:

Liña de axuda	Aplicación orzamentaria	Código de proxecto	Orzamento 2025	Orzamento 2026	Orzamento 2027	Total
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes (PA)	09.A3.733A.770.2	2023 000006	250.000	500.000	500.000	1.250.000
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes ou grandes empresas que reduzan as emisións de GEI en polo menos un 30 % (PAD)	09.A.733A.770.2	2023 000007	500.000	2.000.000	2.500.000	5.000.000
Total			750.000	2.500.000	3.000.000	6.250.000



Convocatoria 2025.2:

Liña de axuda	Aplicación orzamentaria	Código de proxecto	Orzamento 2025	Orzamento 2026	Orzamento 2027	Total
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes (PA)	09.A3.733A.770.2	2023 000006	250.000	500.000	500.000	1.250.000
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes ou grandes empresas que reduzan as emisións de GEI en polo menos un 30 % (PAD)	09.A3.733A.770.2	2023 000007	500.000	2.000.000	2.500.000	5.000.000
Total			750.000	2.500.000	3.000.000	6.250.000
Total 2			1.500.000	5.000.000	6.000.000	12.500.000

2. No caso de que existise remanente da convocatoria 2025.1, este poderá trasladarse total ou parcialmente ao crédito da convocatoria 2025.2.

3. As solicitudes que eventualmente queden en listaxe de espera na convocatoria 2025.1, automaticamente, salvo desistencia expresa, consideraranse presentadas á convocatoria 2025.2.

4. Non se poderán outorgar subvencións por contía superior á que se determine nas presentes convocatorias.

O importe dos fondos previstos entenderase máximo, ben que cabería a posibilidade de ampliar o crédito como consecuencia da existencia dunha maior dispoñibilidade orzamentaria derivada dalgunha das circunstancias previstas no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e, se for o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda. Isto podería dar lugar á concesión de máis subvencións de acordo coa orde de prelación de solicitantes que resulte da aplicación dos criterios fixados nestas bases. Non se poderá ampliar a financiación das convocatorias unha vez que se resolva o procedemento de concesión das axudas.

5. De producirse a ampliación de crédito, publicarase no DOG e na páxina web do Inega (www.inega.gal), sen que tal publicidade implique a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio dun novo cómputo para resolver.

6. As presentes convocatorias tramitaranse polo procedemento anticipado de gasto. O outorgamento das subvencións queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no momento da resolución de concesión.



Artigo 4. Entidades beneficiarias

1. Poderán ser beneficiarias das subvencións, sen prexuízo de reunir os demais requisitos establecidos nestas bases, as empresas que acrediten a existencia dun centro de traballo ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da provincia da Coruña, e que realicen unha actividade industrial. Para os efectos destas bases considerarase actividade industrial aquela que comece por unha división da 07 a 39 da CNAE 2009 (regulado polo Real decreto 475/2007).

2. As empresas deberán cumprir co criterio de autonomía e cos demais requisitos que se establecen no anexo I do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, xeral de exención por categorías.

3. Os requisitos para obter a condición de entidades beneficiarias deberanse cumprir, como moi tarde, na data límite de remate do prazo de presentación de solicitudes. O Inega comprobará o cumprimento da condición de peme ou non peme da solicitante, segundo a definición de peme contida no anexo I do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, xeral de exención por categorías, co fin de garantir o tratamento diferenciado das distintas entidades beneficiarias en función do tipo de intervención.

Artigo 5. Entidades excluídas destas axudas

1. Non poderán ter a condición de beneficiarias:

– As entidades en que conorra algunha das circunstancias previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– As entidades en que concorran algunhas das circunstancias previstas nos números 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de xaneiro, xeral de subvencións.

– As empresas que non cumpran os prazos de pagamento a que se refire o artigo 13.3.bis da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

– As que entren dentro da categoría de empresas en crise, ao abeiro da definición do artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014.

– As empresas que estean suxeitas a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.



– O sector de produtos da pesca e da acuicultura conforme o recollido no artigo 1 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, xeral de exención por categorías.

2. As entidades solicitantes da axuda encherán no formulario electrónico de solicitude unha declaración responsable de non atoparse en ningunha situación que as exclúa de seren beneficiarias conforme este artigo.

Artigo 6. *Proxectos que se subvencionan*

1. Poderán ter dereito á subvención os proxectos de descarbonización e renovación industrial recollidos no punto 2 desde artigo, que se executen dentro do territorio da provincia da Coruña.

2. Será subvencionable a realización de grandes proxectos tractores de descarbonización e renovación industrial que desenvolvan actuacións singulares de redución de emisións de CO₂ no uso e na transformación da enerxía, e que pola súa vez xustifiquen a redución do consumo enerxético mínimo establecida na seguinte epígrafe. Para os efectos destas bases considerarase proxecto tractor aquel que conte cos investimentos mínimos establecidos no artigo 2. En procesos industriais, son exemplos de investimentos que poderían ser considerados os seguintes: a electrificación dos procesos e a substitución de combustibles fósiles por biomasa ou hidróxeno.

3. Para seren subvencionables os proxectos, deben satisfacer os rateos de aforro enerxético anual e a redución de emisións mínimas recollidos na seguinte táboa para cada liña:

Denominación da liña	Proxectos subvencionables
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes (PA)	Proxectos que xustifiquen rateos de aforro enerxético superiores a 0,05 kWh/€ de aforro enerxético de enerxía por euro de investimento elixible
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes ou grandes empresas que reduzan as emisións de GEI en polo menos un 30 % (PAD)	Proxectos que xustifiquen rateos de aforro enerxético superiores a 0,01 kWh/€ de aforro enerxético de enerxía por euro de investimento elixible e que ademais reduzan polo menos un 30 % as emisións de GEI

4. Os proxectos que se presenten deberán ser técnica, xurídica, económica e financeiramente viables.

5. Os proxectos non poden dar lugar á relocalización, tal como se define no artigo 2.27 do Regulamento (UE) 2021/1060.

6. Todos os proxectos financiados ao abeiro destas bases deberán respectar os principios horizontais recollidos no artigo 9 do Regulamento (UE) nº 2021/1060, do Parlamento



Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establecen as disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo Plus, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo de Transición Xusta e ao Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura, así como as normas financeiras para os ditos fondos e para o Fondo de Asilo, Migración e Integración, o Fondo de Seguridade Interior e o Instrumento de Apoio Financeiro á Xestión de Fronteiras e á Política de Visados (en adiante, RDC).

En cumprimento do artigo 9.4 do devandito regulamento, todos os proxectos financiados ao abeiro destas bases reguladoras deben respectar o principio de non causar un prexuízo significativo ao ambiente (principio *Do No Significant Harm-DNSH*). En atención á consideración 10 do citado RDC, o principio de non causar un prexuízo significativo ao ambiente debe interpretarse no sentido do artigo 17 do Regulamento (UE) 2020/852, relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles, que fixa os obxectivos ambientais que protexer:

- Mitigación do cambio climático.
- Adaptación ao cambio climático.
- Uso sostible e protección dos recursos hídricos e mariños.
- Transición cara a unha economía circular.
- Prevención e control da contaminación.
- Protección e recuperación da biodiversidade e dos ecosistemas.

7. Para o caso de proxectos que requiran da realización de obra civil, deberán cumprirse as seguintes condicións específicas durante a execución do proxecto:

a) Polo menos o 70 % (en peso) dos residuos de construción e demolición non perigosos (excluído o material natural mencionado na categoría 17 05 04 na Listaxe europea de residuos establecida pola Decisión 2000/532/EC) xerados na execución do proxecto preparárase para a súa reutilización, reciclaxe ou recuperación doutros materiais, incluídas as operacións de recheo utilizando residuos para substituír outros materiais, de acordo coa xerarquía de residuos e o Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE. A verificación desta condición realizarase achegando os certificados de xestión de residuos de construción e demolición con destino á reutilización, reciclaxe e recuperación



expedidos polos xestores de destino como a xustificación da entrega, incluídos os códigos da Listaxe europea de residuos (LER) e a porcentaxe de valorización acadada.

b) Non utilización de amianto nin substancias moi preocupantes identificadas a partir da listaxe de substancias suxeitas á autorización que figura no anexo XIV do Regulamento (CE) 1907/2006. A verificación desta condición realizarase achegando un certificado da empresa contratista conforme que para a execución da obra non se utilizou amianto nin substancias moi preocupantes identificadas a partir da lista de substancias suxeitas á autorización que figura no anexo XIV do Regulamento (CE) 1907/2006.

8. No caso de proxectos que se desenvolvan no territorio baixo figuras de protección polos seus valores naturais, Rede Natura 2000 ou outros espazos protexidos pola normativa aplicable, deberán:

- a) Aplicar medidas para a non perda neta de biodiversidade.
- b) Ser compatibles cos plans de recuperación, conservación e manexo de fauna e flora.
- c) Si se producise unha perda significativa de hábitats naturais, estes compensaranse coa creación de zoas de reserva.
- d) Non se poderá eliminar nin cambiar ou modificar ningún elemento que serva de refuxio e/ou nidificación.
- e) Deberase garantir a conectividade ecolóxica e no seu caso incluírse a análise e a proposta de medidas en relación coa perda ou desprazamento de territorios vitais.

9. Nos proxectos de construción ou implantación de infraestruturas en terreos de alto valor natural, baixo figuras de protección de espazos naturais, ou en terreos onde se desenrolen usos gandeiros, deberase indicar, cando sexa aplicable, as prácticas de conservación utilizadas durante a vida útil dos proxectos para garantir a presenza dunha cobertura vexetal herbácea que evite a erosión e degradación do solo e garanta as súas funcións de sumidoiro de carbono. Neste sentido, fomentaranse as prácticas que promovan o desenvolvemento da biodiversidade e a compatibilidade cos usos gandeiros (si existisen previamente), restrinxindo o uso de herbicidas e minimizando o labor con maquinaria pesada.

10. Todos os proxectos deberán cumprir os criterios e requisitos fixados nos criterios de procedemento e selección de operacións establecidos no programa de España do Fondo de Transición Xusta.



Artigo 7. *Requisitos de elixibilidade adicionais para os proxectos de grandes empresas*

1. No caso de axudas solicitadas por grandes empresas, de conformidade co recollido no artigo 8.2 e no 11.2.h) do Regulamento (UE) 2021/1056, do 24 de xuño, os investimentos so serán admisibles si son necesarios para a execución do plan territorial de transición xusta, si contribúen á transición a unha economía climaticamente neutra de aquí a 2050 e aos obxectivos ambientais conexos, e se o seu apoio é necesario para a creación de emprego no territorio identificado.

2. Os proxectos financiados ao amparo das presentes bases deberán crear un mínimo de cinco empregos directos, expresados en equivalente de tempo completo anual (ETC = total de horas efectivas traballadas/horas de xornada completa), entre a data de solicitude da axuda e a data que se establece no artigo 28 como prazo límite de execución, sen que para tal efecto se poidan contabilizar os creados para a fase de construción.

Para os efectos do cálculo do persoal existente á data de solicitude da axuda, considerárase como tal o persoal medio dos doce meses anteriores á solicitude, ou, no caso de empresas constituídas durante ese período, desde a data de alta do primeiro traballador na provincia da Coruña.

O emprego creado, máis o persoal existente na data de solicitude, deberá manterse un mínimo de cinco anos desde a data máxima de creación de emprego fixada na resolución de concesión. Para os efectos do cumprimento do mantemento do emprego, considerárase a media dos devanditos cinco anos.

Os contratos fixos discontinuos e a tempo parcial computaranse proporcionalmente á duración da prestación.

3. Os proxectos deberán incluír unha análise da pegada de carbono en todo o ciclo completo do proxecto.

4. En todos os proxectos se minimizará o volume de auga e outros recursos naturais utilizados no proceso, e realizarase un control de augas residuais resultantes deste.

5. No caso de proxectos de infraestruturas garantirase a protección fronte ao cambio climático, de acordo co establecido no artigo 73.2.j) do Regulamento (UE) 2021/1060, tendo en conta as instrucións que desenvolva para o efecto a autoridade de xestión dos programas do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional para o período 2021-2027.



6. Si se constrúen ou rehabilitan edificios ou naves industriais, farase con criterios de eficiencia enerxética, de conformidade co establecido no anexo I (ámbito de intervención 040) do Regulamento (UE) 2021/1060, do 24 de xuño.

7. Minimizarase a afectación a elementos do patrimonio histórico, cultural, arqueolóxico e etnográfico. Se existir a afectación deste, esta avaliarase conforme a normativa de aplicación.

8. As novas instalacións suxeitas a avaliación ambiental integrada situaranse preferentemente fóra da Rede Natura 2000.

Artigo 8. *Investimentos subvencionables*

1. Os proxectos que non cumpran cos requisitos técnicos mínimos recollidos no artigo 6 non serán subvencionables.

2. Non se admitirán no orzamento partidas alzadas; todas as partidas deberán levar as súas correspondentes medicións.

3. Non serán subvencionables as seguintes actuacións:

- Operacións de mantemento;
- Os investimentos relacionados coa produción, a transformación, o transporte, a distribución, o almacenamento ou a combustión de combustibles fósiles, incluído o gas natural;
- O desmantelamento ou a construción de centrais nucleares;
- A fabricación, a transformación e a comercialización de tabaco e produtos de tabaco;
- Os proxectos realizados en instalacións suxeitas a dereitos de comercio de emisións (ETS);
- A investigación básica;
- Os investimentos en vertedoiros;
- Os investimentos en plantas de tratamento mecánico biolóxico de residuos;



– Os investimentos en incineradoras;

– Os investimentos en desaladoras.

4. Na liña de proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes (PA) non serán subvencionables os investimentos en medidas de eficiencia enerxética en edificios.

5. Na liña de proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes ou grandes empresas que reduzan as emisións de GEI en polo menos un 30 % (PAD), non serán subvencionables: os investimentos en equipos, maquinaria e instalacións de produción industrial que utilicen combustibles fósiles, incluídas as que utilicen gas natural.

Así mesmo, cando o obxectivo da axuda sexa reducir ou evitar as emisións directas, a axuda non deberá limitarse a desprazar as emisións en cuestión de un sector a outro e deberá lograr reducións globais das emisións obxectivo; en particular, cando o obxectivo da axuda sexa reducir as emisións de gases de efecto invernadoiro, a axuda non deberá limitarse a desprazar as ditas emisións dun sector ao outro e deberá lograr reducións globalmente.

6. Os investimentos subvencionables poderán ser executados nas instalacións nas que a empresa desenvolva a súa actividade na data de solicitude ou nunhas novas instalacións, en cuxo caso o aforro enerxético e/ou a redución de emisións de GEI calcularase por comparación cunha instalación de referencia que corresponda á práctica comercial normal no sector ou na actividade de que se trate.

7. Considéranse investimentos subvencionables: a elaboración dos proxectos técnicos, dirección facultativa e obra civil relacionados coas actuacións, o prezo dos equipamentos, a súa montaxe e posta en marcha. Para contribuír á comprobación dos resultados ambientais obtidos será subvencionable a implantación de medidas de contabilización, monitorización e tele-xestión do consumo de enerxía e emisións asociadas ás actuacións de aforro para as que se solicita axuda. Será subvencionable a realización de auditorías enerxéticas ou de emisións que inclúan en detalle a actuación subvencionada salvo que se trate dunha auditoría obrigatoria conforme a normativa vixente.

8. En función da liña, determinarase o custo subvencionable da seguinte forma:

a) Na liña de proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes (PA), conforme o recollido no artigo 38 do Regulamento (UE) 651/2014, considéranse custos subvencionados



bles os custos de investimento adicionais necesarios para lograr un nivel máis elevado de eficiencia enerxética. Así, cando os custos do investimento en eficiencia enerxética consistan nun investimento claramente identificable destinada unicamente a mellorar a eficiencia enerxética e para a que non exista un investimento de contraste con menos eficiencia enerxética, entón os custos subvencionables serán o total dos custos do investimento. No resto dos casos, os custos subvencionables determinaranse comparando os custos do investimento cunha hipótese de contraste sen axuda do seguinte xeito:

i. Cando a hipótese de contraste consista en realizar un investimento con menos eficiencia enerxética que corresponda á práctica comercial normal no sector ou a actividade de que se trate, os custos subvencionables consistirán na diferenza entre os custos do investimento para a cal se concede a axuda estatal e os custos do investimento con menos eficiencia enerxética.

ii. Cando a hipótese de contraste consista en que se realice o mesmo investimento nun momento posterior, os custos subvencionables consistirán na diferenza entre os custos do investimento para a que se concede a axuda estatal e o valor actual neto dos custos do investimento posterior, actualizados ao momento en que levaría a cabo o investimento que recibe a axuda.

iii. Cando a hipótese de contraste consista en manter en funcionamento as instalacións e equipos existentes, os custos subvencionables consistirán na diferenza entre os custos do investimento para a que se concede a axuda estatal e o valor actual neto do investimento no mantemento, reparación e modernización das instalacións e equipos existentes, actualizados ao momento en que levaría a cabo o investimento que recibe a axuda.

En todas as situacións enumeradas nos parágrafos i a iii, a hipótese de contraste corresponderá a un investimento cunha capacidade de produción e cun ciclo de vida comparables que cumpran as normas da Unión que xa estean en vigor. A hipótese de contraste será crible á luz dos requisitos legais, das condicións do mercado e dos incentivos xerados polo réxime de comercio de dereitos de emisións da UE.

Sen prexuízo do disposto nos parágrafos i a iii, os custos subvencionables poderanse determinar sen a identificación dunha hipótese de contraste. No devandito caso, os custos subvencionables serán o total dos custos de investimento directamente vinculados á consecución dun nivel máis elevado de eficiencia enerxética e as intensidades de axuda aplicables reduciranse nun 50 %.



Non se concederán axudas en virtude do presente epígrafe no caso de que as melloras se realicen para que as empresas se adecúen a normas da Unión xa adoptadas, salvo que estean concluídas cunha antelación mínima de 18 meses antes da entrada en vigor.

Os custos dos proxectos que non estean directamente vinculados á consecución dun nivel mais elevado de eficiencia enerxética non serán subvencionados.

b) Na liña de proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes ou grandes empresas que reduzan as emisións de GEI en polo menos un 30 % (PAD), serán custos subvencionables, conforme o artigo 36 do Regulamento (UE) 651/2014, os custos de investimento adicionais necesarios para ir máis aló das normas da Unión sobre protección ambiental aplicables, independentemente da existencia de normas nacionais máis estritas que as da Unión, ou para incrementar o nivel de protección ambiental en ausencia de normas da Unión, ou co fin de cumprir as normas da Unión que foran adoptadas pero que aínda non estean en vigor. Así, cando o investimento para o que se concede a axuda estatal consista na colocación dun compoñente engadido a unha instalación xa existente e para a que non exista un investimento de contraste menos respectuoso co ambiente, os custos subvencionables serán o total dos custos de investimento. O dito investimento non terá como resultado a ampliación da capacidade de produción nin un maior consumo de combustibles fósiles. No resto dos casos, determinarase por comparación a unha hipótese de contraste do seguinte xeito:

i. Cando a hipótese de contraste consista en realizar un investimento menos respectuoso co medio ambiente que corresponda á práctica comercial normal no sector ou a actividade de que se trate, os custos subvencionables consistirán na diferenza entre os custos do investimento para a cal se concede a axuda estatal e os custos do investimento menos respectuoso co ambiente.

ii. Cando a hipótese de contraste consista en que se realice o mesmo investimento nun momento posterior, os custos subvencionables consistirán na diferenza entre os custos do investimento para a que se concede a axuda estatal e o valor actual neto dos custos do investimento posterior, actualizados ao momento en que levaría a cabo o investimento que recibe a axuda.

iii. Cando a hipótese de contraste consista en manter en funcionamento as instalacións e equipos existentes, os custos subvencionables consistirán na diferenza entre os custos



do investimento para a que se concede a axuda estatal e o valor actual neto dos investimentos no mantemento, reparación e modernización das instalacións e equipos existentes, actualizados ao momento en que levaría a cabo o investimento que recibe a axuda.

En todas as situacións enumeradas nos parágrafos i a iii, a hipótese de contraste corresponderá a un investimento cunha capacidade de produción e un ciclo de vida comparables que cumpran as normas da Unión que xa estean en vigor. A hipótese de contraste será crible á luz dos requisitos legais, as condicións do mercado e os incentivos xerados polo réxime de comercio de dereitos de emisións da UE.

Non obstante o disposto nos parágrafos i a iii os custos subvencionables poderanse determinar sen a identificación dunha hipótese de contraste considerando como custos subvencionables os custos de investimento directamente vinculados á consecución dun nivel máis elevado de protección ambiental pero reducindo as intensidades de axuda aplicables nun 50 %.

Os custos que non estean directamente vinculados á consecución dun nivel máis elevado de protección ambiental non serán subvencionables.

9. Non se consideran custos subvencionables:

– Os gastos de legalización;

– O imposto sobre o valor engadido (IVE);

– Os gastos que se realicen en pagamento de licenzas, gastos sometidos a aranceis, adquisición de bens de segunda man e os recollidos con tal carácter no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

10. En ningún caso serán subvencionables as instalacións/equipamentos que xa foran obxecto de axuda en anos anteriores.

11. Con carácter xeral, e de acordo co establecido no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, considéranse gastos subvencionables aqueles que de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionable.



12. En ningún caso serán subvencionables os gastos relacionados na epígrafe 2 (gastos non subvencionables) do título I das normas sobre gastos subvencionables dos programas financiados polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional e o Fondo de Transición Xusta para o período 2021-2027, aprobadas pola Orde HFP/1414/2023, do 27 de decembro.

13. En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor do mercado.

Artigo 9. *Contía da axuda*

1. A contía da subvención será a que se determina no seguinte cadro en función da liña de axudas, cos límites máximos establecidos neste apartado para as grandes empresas.

Denominación da liña	Intensidade de axuda
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes (PA)	45 % do custo subvencionable para medianas empresas; e o 55 % para pequenas empresas.
Proxectos de aforro e eficiencia enerxética en pemes ou grandes empresas que reduzan as emisións de GEI en polo menos un 30 % (PAD)	45 % do custo subvencionable para grandes empresas; o 55 % para medianas empresas; e o 65 % para pequenas empresas

No caso de grandes empresas, establececese un rateo máximo de axuda pública por emprego creado de 80.000 €, polo que a contía da subvención será a menor das seguintes:

a) O 45 % do custo subvencionable.

b) A contía resultante de multiplicar 80.000 € por cada posto de traballo creado polo proxecto.

2. Establécese unha axuda máxima por expediente de 3.000.000 de euros.

3. A axuda máxima por entidade beneficiaria no conxunto das convocatorias será de 5.000.000 de euros, salvo no caso de que non houberse solicitudes alternativas.

Artigo 10. *Forma e prazo de presentación das solicitudes*

1. As solicitudes subscribiranse por persoa que acredite a representación da entidade solicitante por calquera medio válido en dereito.



2. Os prazos de presentación de solicitudes serán os seguintes:

a) Convocatoria 2025.1: tres meses contados desde o oitavo (8º) día natural seguinte ao da publicación desta resolución no DOG, ás 9.00 horas. Se o remate do prazo coincide en día inhábil, prorrogarase ata o seguinte día hábil.

b) Convocatoria 2025.2: desde o 15 de maio de 2025 ás 9.00 horas ata o 15 de setembro de 2025 ás 23.59 horas.

3. As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, e na páxina web do Inega. Para o acceso á aplicación de presentación das solicitudes será necesario o número do NIF e o contrasinal determinado polas persoas interesadas.

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presentase a súa solicitude presencialmente, requirirase para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos considerarse como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

A publicación dos formularios da solicitude no DOG faise unicamente para efectos informativos.

4. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras.

Artigo 11. *Documentación complementaria*

1. As entidades interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación obrigatoria:

a) Documentación administrativa:

i. Nomeamento de representante (anexo II), cando sexa necesario.

ii. As tres ofertas que debe ter solicitado o solicitante da axuda, cando o investimento sen IVE da actuación que se subvenciona supoña un gasto para as entidades beneficiarias igual ou superior a 15.000 €, en aplicación do artigo 29.3 da Lei de subvencións de Galicia.



As ofertas deberán respectar a moderación de custos. Para iso, para todos os gastos incluídos na solicitude de axuda deberá solicitarse como mínimo tres ofertas de diferentes provedores con carácter previo á contratación, e presentalas coa solicitude de axuda. As ofertas presentadas para cada gasto deberán cumprir cos seguintes requisitos:

1º. Deberán proceder de empresas que teñan como obxecto social a fabricación ou subministro dos bens ou servizos incluídos na oferta, salvo na compra de terreos e edificacións.

Non poderán proceder de empresas asociadas ou vinculadas entre elas nin coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose que existe vinculación se se dan as circunstancias previstas no artigo 27.7 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia, e no artigo 43.2 do decreto que desenvolve a citada lei; así mesmo, tomarase en consideración a definición de empresas asociadas ou vinculadas establecida nos números 2 e 3 respectivamente do artigo 3 do anexo I do Regulamento (UE) nº 651/2014.

2º. Deberán incluír como mínimo o NIF, nome e enderezo da empresa oferente, o nome ou razón social da empresa solicitante da axuda, a data de expedición e unha descrición detallada dos conceptos ofertados. Para que a descrición dos conceptos se considere detallada deberá incluír no caso de obra civil e instalacións a relación pormenorizada e cuantificada das unidades de obra que inclúe, no caso de subministro de maquinaria e equipamentos a súa marca, modelo, así como características técnicas e, no caso de prestación de servizos, a descrición detallada destes.

Non serán admisibles as ofertas emitidas por provedores que non teñan capacidade para o subministro do ben ou servizo ou que parezan de compracencia (contido e formato idénticos ou extremadamente similares entre ofertas, erros idénticos ou aparencia non habitual, entre outros).

No caso de elementos para os que se pretenda a subvencionabilidade dunha oferta económica distinta da de menor importe, deberá achegarse informe acreditativo de que foi elixida a oferta económica mais vantaxosa, tendo en conta criterios adicionais ao prezo. Deberá conter unha descrición e explicación dos criterios tidos en conta e do xeito en que foron valorados.

3º. Excepcionalmente, no caso de conceptos subvencionables que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que o subministren, a moderación de custos poderá xustificarse alternativamente mediante un informe dun ta-



xador, perito ou dun organismo público autorizado no que se determine xustificadamente o seu valor de mercado.

Cando o investimento sen IVE da actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto para a entidade beneficiaria inferior a 15.000 €, ou se xustifique a moderación de custos mediante un informe dun taxador, perito ou dun organismo público autorizado no que se determine xustificadamente o seu valor de mercado, a entidade beneficiaria deberá achegar unha oferta que avale o presuposto.

Non se considerarán subvencionables os gastos nos que non se xustifique a moderación de custos conforme aos criterios e requisitos sinalados.

iii. Documento oficial no que conste o código CNAE correspondente á actividade da empresa, tal como: declaración censual, declaración de vida laboral, imposto de actividades económicas. Tamén se aceptarán os documentos nos que aparezan as actividades contempladas no IAE que se correspondan coas seccións do CNAE 2009.

iv. Declaración responsable do representante da empresa en que se indique a cualificación como empresa autónoma, ou ben se indiquen as empresas asociadas ou vinculadas, incluídos os datos de participación.

v. As empresas cando non se atopen obrigadas por lei a inscribirse no Rexistro Mercantil ou calquera outro rexistro público, presentarán copia da documentación acreditativa da constitución e documento público acreditativo do poder con que actúa o representante da empresa ou entidade solicitante.

vi. Documentación acreditativa da existencia dun centro de traballo na provincia da Coruña ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da provincia da Coruña.

vii. Para a acreditación da condición de pequena ou mediana empresa deberase achegar ademais:

– Contas anuais da empresa solicitante, e das empresas asociadas ou vinculadas, correspondentes ao último exercicio contable pechado, co xustificante de ter sido depositadas no rexistro correspondente. As entidades sen obriga legal de depósito e rexistro de contas anuais, presentarán a última declaración do imposto de sociedades ou, de ser o caso, certificado de exención.



– Declaración responsable emitida polo representante da empresa en que se reflicta o número de empregados da empresa, así como os das empresas asociadas ou vinculadas.

viii. Declaración responsable do representante legal do solicitante do número de postos de traballo que serán creados polo proxecto, diferenciando entre os que se manterán durante un mínimo dun ano (indicador RCR01) e os que se manterán durante un mínimo de cinco anos para grandes empresas ou tres para pemes. No caso das pemes, os datos de emprego mantido durante tres anos só deberán indicarse se pretende acadar a puntuación correspondente por creación de emprego.

Os postos de traballo deberán expresarse en equivalente de tempo completo (ETC = total de horas efectivas traballadas/horas de xornada completa), sen que a tal efecto se poidan contabilizar os creados para a fase de construción.

Ademais, esta declaración responsable deberá especificar que rango de porcentaxe (menor ou igual ao 20 %, maior ao 20 % e menor ao 50 %, ou igual ou maior ao 50 %) dos postos de traballo creados serán ocupados por mulleres, mozos de entre 18 e 30 anos, persoas maiores de 45 anos, persoas con discapacidade ou desempregados dos municipios de zonas de transición xusta da provincia da Coruña (Cerdeira, Ordes, Carral, Tordoia, A Laracha, As Pontes, A Capela, San Sadurniño, As Somozas, Mañón, Monfero, Moeche, Cerdido, Cabanas, Ortigueira e Ferrol).

ix. Informe da Tesourería Xeral da Seguridade Social de persoal medio en situación de alta na conta de cotización da empresa na provincia da Coruña, referido aos 12 meses anteriores a data de solicitude, ou, no caso de empresas constituídas durante ese período, desde a data de alta do primeiro traballador.

No caso das pemes, esta documentación só deberá presentarse se pretende acadar a puntuación que lle corresponda por creación de emprego.

x. No caso que proceda para acceder a puntuación correspondente, acreditación por medio válido en dereito da participación dalgunha peme no proxecto.

xi. Declaración responsable asinada polo representante legal do solicitante de ter a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o cal se conceda a axuda (modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal)). Esta declaración acompañarase dunha memoria descritiva dos recursos e mecanismos financeiros dos que dispón a empresa para cubrir os custos de funcionamento e mantemento da operación para garantir a súa sustentabilidade financeira.



xii. Declaración responsable de que cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións así como a normativa vixente sobre accesibilidade de persoas con discapacidade, e a normativa ambiental exixible, en particular, a normativa reguladora da Rede Natura 2000 e demais espazos naturais protexidos, a Lei 21/2013, de avaliación ambiental, e o Real decreto lexislativo 1/2016 polo que se aproba o texto refundido da Lei de prevención e control integrados da contaminación, no caso de que resulten de aplicación polas características ou localización do proxecto.

xiii. Documentación acreditativa do cumprimento pola entidade solicitante dos prazos de pagamento previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, emitida nos termos sinalados no artigo 13.3 bis da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

b) Documentación técnica:

i. Memoria técnica do proxecto. segundo o modelo de memoria técnica, firmada por técnico competente, dispoñible na web do Inega (www.inega.gal). A descrición do proxecto deberá concretar respecto de que normas da Unión Europea pretende ir máis alá e que resultados en termos de eficiencia enerxética e/ou redución de emisións de gases de efecto invernadoiro alcanzará cos investimentos solicitados.

ii. Documento denominado Ficha de consumos PAE segundo o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal) no cal se relacione o número de factura e o consumo enerxético de todas as facturas (electricidade, gas, fuel óleo, gasóleo, etc.) do período anual tomado como referencia (2024 ou últimos doce meses), así como os datos enerxéticos do proxecto.

No caso de que o proxecto se leve a cabo nunhas novas instalacións, nas que a entidade solicitante non dispoña de facturas de consumos de enerxía do período anual tomado como referencia no apartado precedente, deberá achegar un informe técnico xustificativo dos consumos enerxéticos do referido período dunha instalación de referencia que corresponda á práctica normal no sector ou na actividade de que se trate.

iii. Fotografías da instalación actual identificando as instalacións.

iv. Plano de situación das instalacións no establecemento, coa distribución dos equipos.



v. Características técnicas dos equipos para os que se solicita a axuda subministradas polo fabricante (catálogo, certificado ou ficha técnica do fabricante) onde se inclúan datos da produtividade do equipo e do seu consumo e rendemento enerxético.

vi. No caso de investimentos en eficiencia enerxética non separables para a liña PA ou de protección ambiental non separables para a liña PAD, achegar hipótese de contraste considerada ou indicar se se opta por unha redución do 50 % da intensidade de axuda.

vii. No caso de que proceda para acceder a puntuación correspondente:

- Documento de análise de viabilidade económica.
- Declaración de impacto ambiental (ou figura ambiental equivalente).
- Autorización administrativa previa do proxecto.
- Documento da corporación local apoiando o proxecto polas súas externalidades positivas.
- Contrato PPA (*Power Purchase Agreement*) de abastecemento a longo prazo de enerxía renovable.
- Declaración responsable do representante da empresa, con indicación do número de horas de formación relacionadas con empregos verdes, ou dixitais, ou dirixidas ao acompañamento á inserción laboral de desempregados, que serán impartidas.

viii. Declaración responsable do principio de non causar prexuízo significativo ao medio ambiente (principio *Do No Significant Harm-DNSH*) conforme o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal).

ix. Declaración responsable conforme ao modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal) de que, no caso de resultar entidade beneficiaria, cumprirá co requisito de protección fronte ao cambio climático ao longo de todo o ciclo de vida nas infraestruturas cuxa vida útil exceda de cinco anos.

No caso de axudas solicitadas por grandes empresas, deberase achegar ademais a seguinte documentación:

- x. Documento de análise de pegada de carbono en todo o ciclo completo do proxecto.



xi. Análise de brechas que demostre as perdas de emprego esperadas sen este investimento.

xii. Declaración responsable conforme ao modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal) de que, no caso de resultar entidade beneficiaria, cumprirá os seguintes requisitos exixidos nas bases reguladoras:

– A minimización do volume de auga e outros recursos naturais utilizados no proceso, e a realización dun control de augas residuais resultantes deste.

– Que se as instalacións están suxeitas a avaliación ambiental integrada, se localizan dentro ou fóra, da Rede Natura 2000.

– Que se se constrúen ou rehabilitan edificios ou naves industriais, farase con criterios de eficiencia enerxética, de conformidade co establecido no anexo I (ámbito de intervención 040) do Regulamento (UE) 2021/1060, do 24 de xuño.

– A minimización da afectación a elementos do patrimonio histórico, cultural, arqueolóxico e etnográfico. Se existir afectación destes, esta avaliarase conforme a normativa de aplicación.

xiii. Calquera outra documentación adicional que o interesado considere conveniente achegar para a correcta avaliación do proxecto.

De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario achegar os documentos que xa foran presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán recadados electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.

De forma excepcional, se non se puideran obter os citados documentos, poderá solicitarse novamente á persoa interesada a súa achega.

2. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica.



Para estes efectos considerárase como data de presentación aquela na que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

3. Sempre que se realice a presentación de documentación separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente se dispón del.

4. No caso de que algún dos documentos a presentar de forma electrónica superase os tamaños máximos establecidos ou tivera un formato non admitido pola aplicación do Inega, permitírase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no número anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na aplicación do Inega.

5. Os interesados poderán consultar na aplicación informática e na carpeta cidadá-A miña sede, accesibles desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>) o estado das súas solicitudes a medida que avanza a tramitación administrativa do expediente e a documentación presentada.

Artigo 12. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta:

- NIF da entidade solicitante;
- NIF da entidade representante;
- DNI/NIE da persoa representante;
- Certificacións de estar ao día no pagamento de obrigas tributarias coa AEAT;



- Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social;
- Certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración Pública da Xunta de Galicia;
- Inhabilitación para obter subvencións e axudas;
- Concesión de subvencións e axudas;
- Consulta da documentación depositada no Rexistro Mercantil.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario correspondente e achegar os documentos.

Cando así o exixa a normativa aplicable solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 13. *Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitude*

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento deberán ser realizados electronicamente a través da aplicación informática habilitada para estas axudas, accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>) ou da páxina web do Inega (www.inega.gal).

Artigo 14. *Transparencia e bo goberno*

1. Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, o organismo ou a entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, a que se atopan vencelladas, previo requirimento, toda a



información necesaria para o cumprimento por parte de aquelas das obrigas previstas no título I da citada lei.

Artigo 15. *Publicidade*

1. O Inega publicará as subvencións concedidas ao amparo destas bases na súa páxina web oficial (www.inega.gal) e no *Diario Oficial de Galicia* expresando a relación das entidades beneficiarias e o importe das axudas concedidas. Incluirá igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, puidesen impoñerse nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude levará implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das entidades beneficiarias e a referida publicidade. A publicidade no *Diario Oficial de Galicia* realizarase no prazo máximo de tres meses contados desde a data de resolución das concesións.

2. En cumprimento do artigo 20 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto das convocatorias e a información requirida no ordinal oitavo do devandito artigo será comunicado á Base de datos nacional de subvencións (BDNS). A BDNS dará traslado ao *Diario Oficial de Galicia* do extracto das convocatorias para a súa publicación de acordo co establecido no Real decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de datos nacional de subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas.

3. Na publicación que se faga no DOG e no taboleiro electrónico das axudas cofinanciadas co Fondo de Transición Xusta e individualmente concedidas ao abeiro destas convocatorias, incluírase unha referencia expresa ás disposicións pertinentes do Regulamento (UE) núm. 651/2014 da Comisión, ao seu título e á data de publicación no *Diario Oficial de la Unión Europea* (DOUE).

Artigo 16. *Compatibilidade das subvencións*

As subvencións concedidas ao abeiro destas bases reguladoras serán incompatibles con outras axudas, subvencións ou recursos destinados á mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

As subvencións concedidas ao abeiro destas bases reguladoras serán compatibles cos certificados de aforro enerxético (CAE) introducidos na Lei 18/2024 e regulados por Real decreto 36/2023, do 24 de xaneiro.



Artigo 17. Órganos competentes

A Xerencia do Inega será o órgano competente para a instrución do procedemento administrativo de concesión das subvencións, e corresponde ao director do Inega ditar as diferentes resolucións que se deriven do dito procedemento.

Artigo 18. Instrución do procedemento de concesión das axudas

1. A solicitude de axuda será avaliada polos servizos do órgano instrutor do Inega en función dos datos relativos ao solicitante e ao proxecto declarados na solicitude de axuda e na documentación complementaria presentada.

Se a solicitude non reúne algunha da documentación ou información previstas nas bases, requirirase ao interesado para que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos; coa advertencia expresa de que, se así non o fixese, teráselle por desistido na súa petición e arquivarase o expediente.

Igual requirimento efectuarase no suposto de resultado negativo da consulta efectuada á Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT); Tesouraría Xeral da Seguridade Social (TXSS); consellería competente en materia de facenda; Rexistro Mercantil e outros rexistros públicos.

2. Sen prexuízo do establecido no apartado anterior, poderá requirirse ao solicitante para que achegue aqueles datos, documentos complementarios ou aclaracións que resulten necesarios na tramitación e resolución do procedemento.

Artigo 19. Comisión de Valoración

1. A Comisión de Valoración será o órgano colexiado encargado de avaliar as solicitudes de acordo cos criterios obxectivos fixados no artigo seguinte, así como de propoñer a concesión ou, se é o caso, a denegación das subvencións aos interesados. A composición da Comisión de Valoración será a seguinte:

- O/a xefe/a do Departamento de Enerxía do Inega;
- O/a xefe/a da Área de Aforro e Eficiencia Enerxética do Inega;
- Un/unha técnico/a do Inega.



2. No documento co resultado da avaliación que elabore a comisión figurarán de xeito individualizado os solicitantes propostos para obter a subvención, especificándose a puntuación que lles corresponde así como o importe da subvención para cada un deles, ata esgotar o crédito dispoñible nas diferentes liñas que se subvencionan.

Non serán subvencionables os proxectos que acaden unha puntuación inferior a 60 puntos no caso de grandes empresas ou de 30 puntos no caso de pemes, por considerarse que non compren suficientemente a finalidade das convocatorias.

3. De ser o caso, este documento contará cunha relación dos proxectos admitidos que non acadaron a subvención polo esgotamento do orzamento dispoñible, que conformarán a lista de agarda. O órgano xestor poderá acordar activar a lista de agarda no suposto de que algunha entidade beneficiaria renuncie á subvención concedida ou decaia no dereito á súa percepción; neste caso os créditos liberados poderán asignarse por orde decrecente de puntuación aos proxectos admitidos que non obtivesen subvención por esgotamento do crédito previsto.

Artigo 20. *Criterios de valoración*

As solicitudes recibidas, independentemente da liña a que se presenten, valoraranse entre 0 e 100 puntos cos seguintes criterios. En caso de empate ordenaranse as solicitudes conforme a súa data e hora de presentación, tendo prioridade as primeiras en presentarse.

A) Criterios de emprego. Puntuación máxima do apartado 20 puntos.

O número de postos de traballo creados tidos en conta para acadar a puntuación dos apartados a.1 e a.2, deberán ser mantidos durante un período mínimo de cinco anos no caso de grandes empresas e tres anos no caso de pemes. A suma das puntuacións dos apartados a.1, a.2 e a.3 estará limitada a un máximo de 20 puntos.

O número de postos de traballo, serán sempre expresados en equivalente de tempo completo anual ETC (total de horas efectivas traballadas/horas de xornada completa).

a.1. Obterán unha puntuación máxima de 20 puntos os proxectos que acaden un rateo igual ou inferior a 60.000 € de axuda por posto de traballo creado. O resto de proxectos



valoraranse proporcionalmente ao rateo axuda/número de empregos creados, conforme ao establecido na seguinte táboa:

Rateo axuda/número empregos	Puntuación peme	Puntuación grande empresa
Igual ou inferior a 60.000	Pa1= 20	Pa1 = 20
Superior a 60.000	Pa1 = 0 para rateo \geq 500.000 No resto dos casos: $Pa1 = (500.000 - \text{Rateo}) / (500.000 - 60.000) * 20$	Pa1 = 0 para rateo \geq 80.000 No resto dos casos: $Pa1 = (80.000 - \text{Rateo}) / (80.000 - 60.000) * 20$

a.2. En función da xeración neta de emprego, os proxectos obterán a seguinte puntuación:

Xeración de emprego	Puntuación peme	Puntuación grande empresa
De 2 a 5 postos de traballo	Pa2 = 10	Non cumpre
De 6 a 25	Pa2 = 15	Pa2 = 10
Máis de 25	Pa2 = 20	Pa2 = 15

a.3. Xeración de emprego colectivos de interese. Darase unha puntuación adicional cando os postos de traballo creados sexan ocupados por mulleres, mozos de entre 18 e 30 anos, persoas maiores de 45 anos, persoas con discapacidade ou desempregados dos municipios da zoa de transición xusta da provincia da Coruña: concellos Cerceda, Ordes, Carral, Tordoia, A Laracha, As Pontes, A Capela, San Sadurniño, As Somozas, Mañón, Monfero, Moeche, Cerdido, Cabanas, Ortigueira e Ferrol. A puntuación asignarase en función da porcentaxe do total de persoas contratadas que pertencen a algún destes colectivos de interese. Cando unha persoa poda ser asignada a mais dunha categoría das anteriores, contabilizarase soamente unha vez. A puntuación deste apartado non poderá ser superior a obtida no apartado a.2.

Porcentaxe emprego colectivos de interese	Puntuación
Maior 20 % e inferior 50 %	Pa3 = 10
Maior ou igual ao 50 %	Pa3 = 15

B) Criterios ambientais: puntuación máxima do apartado 40 puntos.

A puntuación do apartado B será a suma das puntuacións obtidas nos apartados b.1 e b.2 limitado o total a un máximo de 40 puntos.

b.1. Outorgarase a puntuación máxima de 40 puntos se o rateo: aforro emisións CO₂ anual/investimento elixible, é igual ou superior aos 0,2 kg CO₂/€ respecto ao nivel actual de emisións, ou no caso dunha infraestrutura ou liña de nova creación, respecto dunha instalación de referencia que corresponda á práctica comercial normal. O resto de proxectos puntúanse proporcionalmente ao seu rateo aforro CO₂ anual/investimento elixible.



b.2. Outorgaranse 5 puntos aos proxectos que inclúan un contrato PPA (*Power Purchase Agreement*) de abastecemento a longo prazo de enerxía renovable.

C) Participación de pemes no proxecto, formación e ubicación. Puntuación máxima do apartado 20 puntos.

A puntuación do apartado C será a suma das puntuacións obtidas nos apartados c.1, c.2, e c.3, limitado o total a un máximo de 20 puntos.

c.1. Outorgarase unha puntuación 5 puntos se participa algunha peme no proxecto.

c.2. Puntuarase aos proxectos que contén con actuacións de formación, relacionadas con empregos verdes ou dixitais ou dirixidas ao acompañamento á inserción laboral de desempregados. Puntuación en función da rateo de horas de formación impartida por axuda recibida. Outorgando a puntuación máxima de 10 puntos aos que acaden un valor de 100 horas de formación impartida por cada millón de euros de axuda recibida. O resto de proxectos puntuaranse proporcionalmente.

As entidades beneficiarias poderán levar a cabo as actuacións de formación cos seus propios medios ou poderán subcontratar ata o 100 % das actuacións formativas, mediante figuras contractuais admitidas en dereito.

c.3. Outorgaranse 10 puntos aos proxectos que se desenvolvan no ámbito territorial dos concellos de Cerceda, Ordes, Carral, Tordoia, A Laracha, As Pontes, A Capela, San Sadurniño, As Somozas, Mañón, Monfero, Moeche, Cerdido, Cabanas, Ortigueira ou Ferrol.

D) Grao de madurez do proxecto. Puntuación máxima do apartado 20 puntos.

A puntuación do apartado D será a suma das puntuacións obtidas nos apartados d.1, d.2, d.3 e d.4 limitado o total a un máximo de 20 puntos.

d.1. Se se aporta documento de análise de viabilidade económica: 5 puntos.

d.2. Se se aporta declaración de Impacto Ambiental (ou figura ambiental equivalente): 10 puntos.

d.3. Se se aporta autorización administrativa previa do proxecto: 10 puntos.

d.4. Se aporta documento da corporación local apoiando o proxecto polos seus efectos externos positivos: 5 puntos.



Artigo 21. Resolución

1. Elaborada a proposta de resolución prevista no artigo 19.2 destas bases, esta será elevada ao director do Inega. O procedemento de concesión axustarase ao disposto no artigo 34 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. A resolución de concesión da subvención comprenderá a identificación das entidades beneficiarias, contía da subvención, obrigacións das entidades beneficiarias, os requisitos específicos relativos aos produtos ou servizos que deban obterse coa axuda, o Plan financeiro e o calendario de execución, así como os demais requisitos previstos na normativa comunitaria para a selección de operacións que debe conter o documento polo que se establecen as condicións da axuda (DECA).

Na resolución denegatoria da axuda farase constar o motivo da denegación.

3. No suposto de ampliación do crédito e ata o límite do crédito dispoñible, concederáse, sen necesidade dunha nova convocatoria, a subvención ao solicitante ou solicitantes seguintes na orde de prelación.

4. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento será de cinco (5) meses, contados desde a data de presentación da solicitude ou no seu caso da súa emenda.

Se transcorrese o prazo sen que recaese resolución expresa os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo, de conformidade co artigo 23.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 22. Notificación

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practícaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practícaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude.



Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán de oficio crear o indicado enderezo, para os efectos de asegurar o cumprimento por parte das persoas interesadas da súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.

4. As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido, entendéndose rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 23. *Réxime de recursos*

Contra as resolucións ditadas ao abeiro destas bases poderán interperse os seguintes recursos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que considere procedente:

1. Recurso de alzada no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica se produzan os efectos do silencio administrativo, perante a presidenta da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2. Contra as resolucións de reintegro, recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica se produzan os efectos do silencio administrativo, perante o director da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.



Artigo 24. *Modificación da resolución*

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. Cando por circunstancias técnicas sexa imprescindible variar o contido específico dos investimentos recollidos no proxecto inicial, o órgano competente para a concesión da axuda poderá acordar a modificación da resolución por instancia das entidades beneficiarias, debendo cumprirse os requisitos previstos no apartado seguinte.

Cando a modificación do proxecto afecte ao documento polo que se establecen as condicións da axuda (DECA), o Inega deberá emitir unha resolución de modificación (anexo DECA) que recolla ditas modificacións e, no seu caso, os valores estimados dos indicadores.

3. O órgano competente para a concesión da subvención poderá autorizar a modificación da resolución por instancia da entidade beneficiaria respectando os seguintes requisitos:

a) Que a modificación do proxecto estea comprendida dentro da finalidade das normas ou bases reguladoras.

b) Que se acredite a inexistencia de prexuízos a terceiros.

c) Que os novos elementos e circunstancias que motiven a modificación, de teren concurrido na concesión inicial, non suporían a denegación da axuda.

4. As modificacións de proxectos que non se comuniquen con anterioridade á xustificación do investimento, ou aquelas que de xeito previo non aporten a documentación necesaria para a súa valoración, tramitaranse conxuntamente coa documentación xustificativa do investimento, utilizando o requirimento de emenda de xustificación para completar o expediente. Poderán formalizarse a aceptación da modificación do proxecto e a xustificación deste mediante a resolución de pagamento sempre e cando a modificación do proxecto respecte os requisitos establecidos no apartado 3 deste artigo e se achegue toda a documentación da solicitude modificada.

5. O acto polo que se acorde ou se denegue a modificación do proxecto, que poderá ou non afectar aos termos da resolución de concesión, será ditado pola Dirección do



Inega logo da instrución do correspondente expediente no cal se lle dará audiencia aos interesados.

Artigo 25. *Aceptación e renuncia*

No caso de que a entidade beneficiaria dunha subvención desexe renunciar á axuda concedida para a súa solicitude, deberá enviar un escrito, por medios electrónicos a través da aplicación informática, comunicando este feito co fin de proceder ao arquivo do expediente.

No caso de que se comunicase a renuncia, dítarase a correspondente resolución que se notificará ao interesado por medios electrónicos, de conformidade co procedemento establecido no artigo 22.2 destas bases reguladoras.

Artigo 26. *Obrigas das entidades beneficiarias*

Son obrigas das entidades beneficiarias, sen prexuízo das demais obrigas que figuran no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia:

1. Cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.

2. Xustificar ante o Inega o cumprimento dos requisitos e condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión ou goce da subvención.

3. Dispoñer da capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que se concede a axuda e garantir a súa sustentabilidade financeira

4. Someterse ás actuacións de comprobación e/ou de control financeiro que poidan realizar os distintos órganos de control a nivel autonómico, estatal ou comunitario, en particular o órgano concedente, a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, o Tribunal de Contas, o Consello de Contas, ou en xeral as verificacións previstas no artigo 74 do RDC a realizar por organismo intermedio, a autoridade de xestión, e no seu caso, os órganos de control da Comisión Europea e do Tribunal de Contas Europeo e outras instancias de control como a Oficina de Loita Contra o Fraude ou a Fiscalía Europea, tamén auditorías do organismo de auditoría do programa operativo ou das distintas instancias comunitarias de control sobre os fondos europeos, achegando canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores. A tal fin, garantirase que todos os docu-



mentos xustificativos da operación se conserven durante un prazo de cinco (5) anos a partir do 31 de decembro do ano en que se efectúe o último pagamento á entidade beneficiaria.

5. Comunicar ao Inega a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentaran a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e sempre con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

6. Manter o investimento de que se trate para a finalidade e co carácter solicitado, por un período mínimo de 5 anos no caso de grandes empresas e de 3 anos no caso de pemes, contado desde o último día de pagamento a entidade beneficiaria.

No caso de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inscribibles nun rexistro público, a entidade beneficiaria deberá manter os investimentos, durante o período dos 5 anos seguinte ao pagamento final. Ademais, deberá facer constar na escritura esta circunstancia, así como o importe da subvención concedida. Este estremos deberán ser obxecto de inscrición no rexistro público correspondente.

Nos contratos de servizos enerxéticos que teñan unha duración inferior a 5 anos terase que achegar un documento asinado polo propietario da instalación no que asume o compromiso de manter o investimento ata que se cumpra este período.

7. Manter un sistema de contabilidade separado ou un código contable axeitado que facilite unha pista de auditoría apropiada en relación con todos os gastos correspondentes cos investimentos realizados ao abeiro desta axuda.

8. Manter o número de postos de traballo creados, durante un período de cinco anos no caso de grandes empresas, e tres anos no caso de pemes, a contar desde a data máxima de execución do proxecto, fixada na resolución de concesión da subvención. Para os efectos do cumprimento do mantemento do emprego, considerarase a media do período de obriga de mantemento do emprego.

9. Comprometerse a evitar os impactos negativos significativos no medio ambiente na execución das actuacións, respectando o principio de non causar prexuízo significativo ao medio ambiente (principio *Do No Significant Harm-DNSH*), no sentido establecido no artigo 9.4 do RDC. Para tal efecto, a entidade beneficiaria asinará unha declaración responsable de acordo co modelo incorporado ás bases.



10. En relación á publicidade do financiamento, de conformidade co previsto no artigo 50.1 do Regulamento (UE) nº 2021/1060, do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño (DOUE, do 30 de xuño L 231, a entidade beneficiaria deberá:

a) No seu sitio web oficial, cando o dito sitio web exista, e nas súas contas nas redes sociais fará unha breve descrición da operación, de xeito proporcionado en relación co nivel de axuda, cos seus obxectivos e resultados, destacando a axuda financeira da Unión Europea.

b) Nos documentos e materiais de comunicación destinados ao público e relacionados coa execución da actuación, proporcionará unha declaración que destaque a axuda da Unión Europea de xeito visible.

c) Exhibirá nun lugar ben visible para o público polo menos un cartel de tamaño mínimo A3 ou unha pantalla electrónica equivalente con información sobre a actuación onde se destaque a axuda dos fondos europeos; nos casos nos que o beneficiario sexa unha persoa física, asegurará, na medida do posible, a dispoñibilidade de información axeitada onde se destaque a axuda dos fondos europeos, nun lugar visible para o público ou mediante unha pantalla electrónica.

d) Para operacións que consistan na realización de investimentos físicos e/ou compra de equipos de máis de 100.000 euros de custo total, en lugar do previsto na letra c), a entidade beneficiaria, tan pronto como comecen e durante a toda a súa execución, colocará unha placa ou valla publicitaria resistente nun lugar ben visible para o público.

e) As entidades beneficiarias organizarán, si así se lles solicita polo Inega, un acto ou unha actuación de comunicación, que poderá ser a inauguración do proxecto ou calquera outro, no que se poña de manifesto con claridade a cofinanciación europea, invitando á Comisión e a autoridade de xestión coa debida antelación.

Ademais, no prazo de tres meses desde a finalización da execución física, colocará un cartel ou placa permanente nun lugar ben visible para o público.

Cando varias actuacións teñan lugar no mesmo emprazamento, só é preciso colocar un cartel.

Durante o período de obrigatoriedade de conservación da documentación, a entidade beneficiaria deberá conservar, preferentemente en formato dixital, unha copia de todos os



materiais de comunicación e publicidade que elabore no marco da actuación. Este material deberá ser posto a disposición do organismo intermedio ou das institucións da Unión Europea se así llo solicitan.

A entidade beneficiaria deberá respectar, en todo momento, as orientacións recollidas no documento de uso do emblema europeo (https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_es.pdf) e as características técnicas descritas no anexo IX do Regulamento (UE) 2021/1060.

O Inega facilitará modelos as entidades beneficiarias a través da súa páxina web (www.inega.gal).

11. Proceder ao reintegro dos fondos percibidos, total ou parcialmente, no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión ou nos supostos previstos no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

12. A aceptación da axuda co financiada co Fondo de Transición Xusta implica a aceptación da inclusión das entidades beneficiarias na lista de operacións que se publicará no portal da Dirección Xeral de Fondos Comunitarios do Ministerio de Facenda co contido previsto no apartado 3 do artigo 49 do Regulamento (UE) nº 2021/1060.

13. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016 á que se atopen vinculadas, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei.

14. No caso de proxectos con prazo de execución superior a un ano natural, a entidade beneficiaria deberá presentar, dentro do primeiro trimestre de cada ano natural, un informe de evolución do investimento.

15. A entidade beneficiaria deberá cumprir a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular a normativa de subvencións, así como a normativa vixente sobre accesibilidade de persoas con discapacidade que resulte de aplicación.

16. A entidade beneficiaria estará obrigada a facilitar os datos do titular real dos perceptores da financiación da unión, no caso de que requirida dita información ás autoridades competentes, non se poida dispor dela.



Artigo 27. Subcontratación

Permitirase que a entidade beneficiaria subcontrate con terceiros a execución de hasta o 100 % da actuación que se subvenciona nos termos recollidos no artigo 27 e concordantes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 28. Prazo para a execución e xustificación da instalación

O prazo de execución iniciarase unha vez presentada a solicitude de axuda e finalizará na data establecida na resolución de concesión, sen que nunca poida exceder do 15 de setembro do 2027. A data establecida na resolución de concesión como data límite para a execución do proxecto, será a que facilite a entidade solicitante no anexo I (solicitude), no apartado «data estimada de finalización do proxecto».

Dentro da data límite de execución deberá presentarse a solicitude de pagamento e a documentación xustificativa do investimento.

Artigo 29. Xustificación da subvención

1. A documentación correspondente á xustificación do investimento realizado presentarse de forma electrónica a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>) ou da páxina web do Inega (www.inega.gal).

2. Tal e como dispón o artigo 46 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, cando o órgano administrativo competente para a comprobación da subvención aprecie a existencia de defectos emendables nas xustificacións presentadas polas entidades beneficiarias, porao no seu coñecemento e concederlle un prazo de dez (10) días para a súa corrección. Os requirimentos de emenda serán notificados tal e como se establece no artigo 22 destas bases reguladoras.

Igual requirimento se efectuará por parte do Inega no suposto de resultado negativo da consulta cos seguintes organismos: Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), Tesourería Xeral da Seguridade Social e Consellería de Facenda e Administración Pública, así como a verificación do DNI do solicitante (persoa física).

3. No suposto de que transcorrese o prazo establecido para a xustificación sen terse presentado documentación algunha, requirirase igualmente á entidade beneficiaria para que no prazo improrrogable de dez (10) días hábiles a presente.



A presentación da xustificación no prazo adicional de dez (10) días non eximirá das sancións que, conforme a lei correspondan.

Artigo 30. *Documentación xustificativa da subvención*

1. Para o cobramento da subvención concedida a entidade beneficiaria deberá xustificar previamente o investimento que lle supuxo executar o proxecto ou actuación subvencionada. Todos os investimentos deberán estar plenamente realizados, na data límite de xustificación do proxecto.

2. O destinatario último da axuda debe presentar toda a documentación que se sinala neste artigo e solicitar o pagamento mediante a presentación do anexo III, que se adxunta a título informativo. Este anexo deberá encherse a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, ou ben desde a páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

3. Para o cobramento da subvención concedida, a entidade beneficiaria deberá presentar, toda a documentación que se sinala nos puntos seguintes:

a) Conta xustificativa composta de facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil ou con eficacia administrativa pagados, en orixinal ou copias auténticas electrónicas. Os gastos aparecerán desagregados por conceptos ou unidades de obra.

No suposto de que o xustificante de pagamento inclúa varias facturas, deberase anexar unha relación de elas, asinada polo representante legal.

Cando a entidade beneficiaria non dispoña de facturas electrónicas para a xustificación da subvención, deberá achegar unha copia auténtica electrónica dos documentos orixinais en papel, de acordo cos procedementos que establece a normativa vixente.

A expedición das facturas e o seu contido axustarase ao disposto no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación.

Non se admitirán supostos de auto facturación (facturas emitidas polo propia entidade beneficiaria da subvención).

Os provedores non poderán estar vinculados coa entidade solicitante ou coa empresa beneficiaria final, ou cos seus órganos directivos ou xestores.



Considéranse documentos xustificativos do pagamento das facturas os seguintes:

i. Xustificante bancario (transferencia bancaria, certificación bancaria, xustificante bancario de ingreso efectivo polo portelo), no que conste: o titular da conta desde a que se realiza a operación ou persoa que realiza o ingreso efectivo, que debe coincidir en todo caso coa entidade beneficiaria da subvención, receptor do pagamento (empresa ou autónomo) e número da factura obxecto de pagamento.

ii. Efectos mercantís que permitan o pagamento aprazado (cheque, obriga de pagamento, letra de cambio): achegarase copia do efecto mercantil acompañada da documentación bancaria (extracto da conta da entidade beneficiaria, documento bancario acreditativo do pagamento do efecto, etc.) na que conste claramente que o efecto foi efectivamente cargado na conta da entidade beneficiaria dentro do prazo de xustificación.

No caso de que non quede acreditado o concepto do gasto, deberá achegar, ademais, xustificante de recepción asinado e selado polo provedor no que se especifique o número de factura pagada, número e data do cheque e NIF e nome da persoa receptora do cobro.

Tanto no caso do cheque nominativo como de obriga de pagamento, para os efectos da data de pagamento, estimarase a data de cargo na conta do extracto bancario. En ningún caso se estimará como data de pagamento efectivo a entrega do cheque ao provedor.

Non se admitirán en ningún caso como xustificante os documentos acreditativos de pagamentos en metálico, nin os obtidos a través da Internet se non están validados pola entidade bancaria ou se non dispoñen de códigos para a súa verificación por terceiros na sede electrónica da dita entidade bancaria.

A data dos xustificantes de gasto e do pagamento debe ser posterior á data de solicitude de axuda e terá como límite para a súa validez e admisión o último día do prazo de xustificación previsto no artigo 28. Os pagamentos deberán ter sido aboados nos prazos de pagamento previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, na súa falta, nos establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

En ningún caso poderá concertar a entidade a execución total ou parcial das actividades subvencionadas nos supostos contemplados nas letras a), b) e c) do artigo 27.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



No caso dunha factura cuxo pagamento se xustifique mediante varios documentos de pagamento, cada un destes deberá facer referencia á factura á cal se imputa o pagamento.

b) Informe técnico da actuación realizada, segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).

c) Documentación que acredite a existencia dunha contabilidade separada ou diferenciada para todas as transaccións relacionadas. Achegando a documentación xustificativa que corresponda.

d) Certificado do instalador/proveedor no que se indique a data de finalización da instalación/actuación subvencionada asinado polo técnico competente; en todo caso, a data de finalización da obra/actuación debe estar comprendida dentro do período de xustificación.

e) Nos casos nos que proceda, xustificante de solicitude de inscrición no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria no que se recolla tanto a identificación do titular da instalación como o código de acceso, para ter a posibilidade de verificación se fose necesario. O Inega poderá verificar en calquera momento dita inscrición.

f) Sempre que sexa obrigatorio, a entidade beneficiaria da axuda deberá contar coa autorización emitida pola consellería competente en materia de industria para a posta en servizo da instalación. No caso de que aínda non se obtivese a autorización, si deberá acreditar documentalmente a súa solicitude. O Inega poderá verificar en calquera momento dita autorización.

g) Memoria técnica de xustificación da publicidade de Fondos de Transición Xusta, segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).

h) Fotografías dos equipamentos principais instalados no lugar (realizadas desde os mesmos puntos que as fotografías presentadas na solicitude), incluíndo cando proceda a placa de características técnicas dos equipos.

i) Para o caso de proxectos que requiran da realización de obra civil, deberanse aportar:

i. Certificados de xestión de residuos de construción e demolición con destino a reutilización, reciclaxe e recuperación expedidos polos xestores de destino como xustificación da entrega, incluíndo os códigos da Listaxe europeo de residuos (LER) e a porcentaxe de valorización acadado.



ii. Certificado da empresa contratista conforme para a execución da obra non se utilizou amianto nin sustancias moi preocupantes identificadas a partir da listaxe de sustancias suxeitas a autorización que figura no anexo XIV do Regulamento (CE) 1907/2006.

j) Análise realizado da protección fronte ao cambio climático ao longo de todo o ciclo de vida nas infraestruturas cuxa vida útil exceda de cinco anos.

k) Xustificación acreditativa do cumprimento da normativa medioambiental comunitaria, estatal e autonómica vixente, en particular a normativa reguladora da Rede Natura 2000 e demais espazos naturais protexidos, a Lei 21/2023, de avaliación ambiental, e o Real decreto lexislativo 1/2016 polo que se aproba o texto refundido da Lei de prevención e control integrados da contaminación, no caso de que resulten de aplicación polas características ou localización do proxecto; así como do cumprimento dos trámites ambientais, permisos e autorizacións segundo a dita normativa ambiental vixente, en particular os procedementos de avaliación ambiental, cando sexan de aplicación, conforme á lexislación vixente.

l) Documentación acreditativa dos postos de traballo creados: informe de vida laboral da conta de cotización da empresa na provincia de A Coruña á data de finalización do prazo de execución do proxecto fixada na resolución de concesión, ou a data de presentación da solicitude de cobro se esta for anterior.

m) No caso de que se tivera optado á puntuación correspondente por postos de traballo creados ocupados por mulleres, mozos de entre 18 e 30 anos, persoas maiores de 45 anos, persoas con discapacidade ou desempregados dos municipios da zoa de transición xusta da provincia da Coruña: Cerceda, Ordes, Carral, Tordoia, A Laracha, As Pontes, A Capela, San Sadurniño, As Somozas, Mañón, Monfero, Moeche, Cerdido, Cabanas, Ortigueira e Ferrol, a entidade beneficiaria deberá aportar adicionalmente a documentación que acredite tales circunstancias e permita xustificar que se cumpriu dito compromiso.

n) Documentación acreditativa das horas de formación impartidas.

No caso de grandes empresas, tamén deberá presentarse a seguinte documentación xustificativa:

ñ) Informe técnico do cumprimento do requisito sobre minimización do volume de auga e outros recursos naturais utilizados no proceso. Deberá aportarse control de augas residuais realizado.



o) No caso de construción ou rehabilitación de edificios ou naves industriais, informe técnico conforme realizouse con criterios de eficiencia enerxética, de conformidade co establecido no anexo I (ámbito de intervención 040) do Regulamento (UE) 2021/1060, do 24 de xuño.

p) Informe técnico do cumprimento do requisito sobre minimización da afectación a elementos do patrimonio histórico, cultural, arqueolóxico e etnográfico. Se existir afectación destes, deberá achegarse a avaliación conforme a normativa de aplicación.

q) Si as instalacións están suxeitas a avaliación ambiental integrada, declaración responsable da súa ubicación, dentro ou fóra, da Rede Natura 2000.

r) Nos contratos de servizos enerxéticos que teñan unha duración inferior a 5 anos tézase que achegar un documento asinado polo propietario da instalación no que asume o compromiso de manter o investimento ata que se cumpra este período

4. Con carácter xeral, a documentación presentada permitirá ao Inega medir os indicadores de resultado asociados a estas bases reguladoras, que son:

- RCR02 Inversións privadas que acompañan o apoio público.
- RCR 01 Postos de traballo creados en entidades apoiadas.

Artigo 31. *Pagamento das axudas*

1. As entidades beneficiarias poderán solicitar un anticipo de ata o 50 % do importe da subvención. No caso dos anticipos exonerados de constituír garantía, recollidos no artigo 65.4.i) do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, isto é, aqueles nos que os pagamentos non superen os 18.000 €, poderase solicitar o anticipo directamente no formulario de solicitude e resolverase conxuntamente coa solicitude. No caso de anticipos non exonerados de constituír garantía seguirase o procedemento ordinario recollido no seguinte epígrafe.

2. As entidades beneficiarias interesadas en solicitar un anticipo que non estea exonerado de constituír garantía de ata o 50 % do importe da subvención concedida, poderano solicitar no prazo máximo dun mes a contar desde a data de notificación da resolución de concesión da axuda. A súa concesión supeditarase á constitución, con carácter previo ao



pagamento, dunha garantía bancaria nos termos previstos no artigo 67 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, que deberá cubrir o 110 % da cantidade que se vai a aboar.

A presentación da garantía realizarase ante o órgano concédente no prazo de quince (15) días a partir da notificación da resolución de concesión do anticipo. Este prazo poderá ser ampliado cando concorran circunstancias que dificulten a súa formalización.

A presentación da garantía terá validez ata que o Inega autorice a súa cancelación, unha vez que a entidade beneficiaria da axuda acredite a realización e pagamento dos investimentos e o cumprimento dos obxectivos e condicións estipulados na resolución de concesión da axuda.

3. Os pagamentos anticipados deben obedecer a que os investimentos exixan pagamentos inmediatos e non poderán superar a anualidade prevista no exercicio orzamentario correspondente. Os xustificantes dos pagamentos anticipados deben referirse a gastos realizados dentro do exercicio orzamentario do libramento.

4. Os órganos competentes do Inega poderán solicitar as aclaracións ou informes relativos á xustificación do investimento que consideren convenientes. Transcorrido o prazo concedido para o efecto sen que a entidade beneficiaria os presentase, poderase entender que renuncia á subvención.

5. No caso de que o investimento realizado teña un custo inferior ao inicialmente previsto e sempre que isto non supoña unha realización deficiente do proxecto, a contía da subvención poderá reducirse proporcionalmente se debido á redución do investimento se superan as porcentaxes máximas de subvención.

6. Previamente á proposta de pagamento, e sempre que se trate de subvencións de capital cun importe superior a 60.000 euros, os servizos técnicos do Inega realizarán unha inspección de comprobación material na que certifiquen que se realizou o investimento que foi obxecto da axuda e que tal investimento coincide co previsto na resolución de concesión.

Artigo 32. *Perda do dereito á subvención e reintegro das axudas*

1. Producirase a perda do dereito ao cobro total ou parcial da subvención no suposto de falta de xustificación do cumprimento do proxecto, das condicións impostas na resolución



de concesión, das obrigas contidas nestas bases reguladoras, das obrigas contidas no artigo 33 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, ou na demais normativa aplicable, o que dará lugar a devolver total ou parcialmente a subvención percibida, así como os intereses de demora correspondentes.

2. O procedemento para declarar a procedencia da perda do dereito de cobro da subvención e para facer efectiva a devolución á que se refire o apartado anterior será o establecido no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Incumprimento dos proxectos:

a) Incumprimento total. Se a entidade beneficiaria xustifica conceptos, partidas e/ou elementos subvencionables aprobados que representen menos do 50 % do importe total do investimento subvencionable, entenderase que non acadou os obxectivos propostos na solicitude e, polo tanto, perderá o dereito de cobramento da subvención. Se a entidade beneficiaria non xustifica os investimentos mínimos establecidos no artigo 2.3 para considerar que a actuación sexa subvencionable, perderá o dereito de cobramento da subvención.

b) Incumprimento parcial: sempre que se cumpran os requisitos ou condicións esenciais tomadas en conta na concesión das axudas, e a xustificación sexa igual ou superior ao 50 %, poderá apreciarse un incumprimento parcial, debendo resolver sobre o seu alcance, aplicando a mesma ponderación que tivese a condición incumplida na resolución de concesión, e se é o caso, establecendo a obriga de reintegro cos seguintes criterios:

i. No caso de condicións referentes á conta ou conceptos da base subvencionable, o alcance do incumprimento determinarase proporcionalmente aos conceptos subvencionables deixados de practicar ou aplicados a outros distintos dos considerados subvencionables, debendo se é o caso reintegrarse as cantidades percibidas na dita proporción. En particular, unha execución por baixo do 50 % da base subvencionable aprobada considerase un incumprimento total.

ii. Non manter a publicidade ao financiamento do proxecto durante o período de mantemento do investimento, de acordo co establecido no artigo 26.10 destas bases, suporá o reintegro dun máximo do 3 % da subvención concedida.

iii. Non manter un sistema de contabilidade separado ou código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionables, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os



gastos financiados co Fondo de Transición Xusta, suporá o reintegro dun máximo do 2 % da subvención concedida.

iv. No período de mantemento dos investimentos, procederá a incoación dun procedemento de reintegro no suposto de non manter os investimentos obxecto da subvención durante o período establecido, o que suporá o reintegro da subvención correspondente ao activo non mantido, de forma proporcional ao período en que se incumprise este requisito.

v. No período de mantemento do emprego, non manter o numero de postos de traballo creados, durante o tempo establecido, suporá o reintegro da subvención correspondente ao emprego non mantido, de forma proporcional ao número postos de traballo e período en que se incumprise este requisito.

O emprego mantido determinarase considerando o persoal medio dos doce meses naturais anteriores a data de solicitude, máis o compromiso de creación de emprego do proxecto subvencionado. Para os efectos do cumprimento do mantemento do emprego, considerarase a media do período obrigatorio de mantemento do emprego.

4. Procederá a perda total do dereito ao cobro da axuda concedida, sen prexuízo da incoación do oportuno expediente sancionador, nos seguintes casos:

a) Obter a subvención sen reunir as condicións requiridas.

b) Non xustificar ante o Inega o cumprimento dos requisitos e condicións da subvención, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión ou o goce da subvención, incluída a execución do investimento mínimo exixido.

c) Non permitir someterse ás actuacións de comprobación e/ou control financeiro que podan realizar os distintos órganos de control a nivel autonómico, estatal ou comunitario, en particular ás verificacións previstas no artigo 74 do RDC, ás auditorías do organismo de auditoría do programa ou das distintas instancias comunitarias de control sobre os fondos europeos, achegando canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores. A tal fin, garantirase que todos os documentos xustificativos da operación se conserven durante un prazo de 5 anos a partir do 31 de decembro do ano en que se efectúe o último pagamento a entidade beneficiaria (artigo 82 do RDC).

d) Non acreditar estar ao corrente nas obrigas fiscais, coa seguridade social e coa Comunidade Autónoma.



e) Non comunicar ao Inega a obtención de outras subvencións e axudas que financien as actividades subvencionadas.

f) Non comunicar ao Inega a modificación das circunstancias que fundamentaron á concesión da subvención.

g) Non dar publicidade ao financiamento do proxecto nos termos exixidos no artigo 26.10 destas bases reguladoras.

5. No caso de condicións que constitúan obrigas que a entidade beneficiaria debe acreditar en fase de xustificación (obrigas de publicidade, comunicación doutras axudas, etc.), estas deberán xustificarse en todo caso para poder proceder ao pagamento da subvención, polo que a gradación fixada no punto 3 deste artigo só resultará aplicable para supostos de reintegro, no caso en que se detecten en controis posteriores ao pagamento dalgún incumprimento relativo a esas obrigas.

Artigo 33. Réxime de sancións

Ás entidades beneficiarias das subvencións reguladas nestas bases aplicaráselles o réxime de infraccións e sancións previsto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 34. *Fiscalización e control*

1. As entidades beneficiarias destas subvencións someteranse ás actuacións de comprobación e/ou control financeiro que poidan realizar os distintos órganos de control a nivel autonómico, estatal ou comunitario, en particular ás verificacións previstas no artigo 74 do RDC, ás auditorías do organismo de auditoría do programa operativo ou das distintas instancias comunitarias de control sobre os fondos europeos, achegando canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores. A tal fin, garantirase que todos os documentos xustificativos da operación se conserven durante un prazo de cinco anos a partir do 31 de decembro do ano en que se efectúe o último pagamento a entidade beneficiaria (artigo 82 do RDC).

2. Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que puideran ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados total ou parcialmente con cargo a fondos procedentes da Unión Europea no marco das presentes convocatorias poderá poñer ditos feitos en coñecemento do Servizo Nacional de Coordinación



Antifraude da Intervención Xeneral de la Administración del Estado, por medios electrónicos a través da canle habilitada para o efecto neste enderezo:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>

Artigo 35. *Comprobación de subvencions*

1. O órgano competente para conceder a subvención comprobará a axeitada xustificación da subvención, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión ou o gozo da subvención.

2. Para todo o non previsto no punto anterior, será aplicable o disposto no artigo 30 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencions de Galicia, e nos artigos 57 e seguintes do seu regulamento.

3. O Inega realizará comprobacións sobre aqueles aspectos declarados polas entidades beneficiarias no relativo ao tamaño da empresa e a consideración como empresa en crise, así como vinculacións entre empresas e/ou provedores.

4. Para evitar o dobre financiamento, o Inega realizará a comprobación, na Base de datos nacional de subvencions, da non concorrencia de outras axudas concedidas e/ou solicitadas polas empresas beneficiarias para e mesma finalidade.

Artigo 36. *Remisión normativa*

1. As subvencions concedidas ao abeiro destas bases reguladoras rexeranse, entre outras, polas seguintes normas:

a) Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do tratado (DOUE I 187, do 26 de xuño).

b) Regulamento (UE) nº 2021/1060, do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, Fondo Social Europeo Plus, Fondo de Cohesión, Fondo de Transición Xusta e Fondo Europeo Marítimo, de Pesa e de Acuicultura, así como as normas financeiras para ditos fondos e para o Fondo de Asilo, Migración e Integración, Fondo de Seguridade Interior e o Instrumento de Apoio Financeiro á Xestión de Fronteiras e a Política de Visados (DOUE L231, do 30 de xuño).



c) Regulamento (UE) nº 2021/1056, do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establece o Fondo de Transición Xusta (DOUE L231, do 30 de xuño).

d) Regulamento (UE) nº 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos).

2. Así mesmo, rexeranse pola normativa aplicable ás axudas e subvencións na Comunidade Autónoma, en particular a seguinte:

a) Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

c) Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

d) Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

e) Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

f) Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

g) Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.

h) Orde HFP/1414/2023, do 7 de decembro, pola que se aproban as normas sobre gastos subvencionables dos programas financiados polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional e do Fondo de Transición Xusta para o período 2021-2027.

j) O resto da normativa que sexa de aplicación.

Santiago de Compostela, 27 de decembro de 2024

Pablo Fernández Vila
Director do Instituto Enerxético de Galicia




**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**
ANEXO I

PROCEDEMENTO		CÓDIGO DE PROCEDEMENTO	DOCUMENTO	
SUBVENCIÓNS PARA PROXECTOS SINGULARES DE MELLORA DA SUSTENTABILIDADE ENERXÉTICA NAS EMPRESAS DO SECTOR INDUSTRIAL DA PROVINCIA DA CORUÑA		IN421J	SOLICITUDE	
DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE				
IDENTIFICACIÓN				
TIPO	NÚM.		PAÍS EMISOR	
<i>Selecione</i>			<i>Selecione</i>	
RAZÓN SOCIAL				
ENDEREZO				
PAÍS				
<i>Selecione</i>				
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR
<i>Selecione</i>				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE	
	<i>Selecione</i>	<i>Selecione</i>		
PARROQUIA	LUGAR			
CONTACTO				
PREFIXO	TELÉFONO 1	PREFIXO	TELÉFONO 2	
<i>Selecione</i>		<i>Selecione</i>		
CORREO ELECTRÓNICO				
E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)				
IDENTIFICACIÓN				
TIPO	NÚM.		PAÍS EMISOR	
<i>Selecione</i>			<i>Selecione</i>	
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO		
DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN				
Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal https://notifica.xunta.gal				
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.				
Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:				
PREFIXO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO		
<i>Selecione</i>				
DATOS BANCARIOS				
o Formato IBAN o Formato BIC				
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.				
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)			
	IBAN			
NATUREZA XURÍDICA DA ENTIDADE SOLICITANTE				
ACTIVIDADE DA EMPRESA:			CNAE 2009:	
Nº EMPREGADOS:	BALANCE XERAL ANUAL:	VOLUME DE NEGOCIOS:	TAMAÑO DA EMPRESA:	
A entidade solicitante ten a consideración de empresa autónoma, por non poder cualificarse como empresa asociada, nin como empresa vinculada, segundo se define no anexo I do Regulamento 651/2014, da Comisión, do 17 de xuño (DO L 187, do 26 de xuño)				
SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>				
(*) NOTA: cando a empresa non teña a consideración de autónoma, deberá achegar as contas e a documentación necesaria para proceder ao cálculo dos efectivos das empresas asociadas e/ou vinculadas, ou ben, se existen, as contas consolidadas onde consten os datos das citadas empresas				




 INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA

 ANEXO I
(continuación)

CONVOCATORIA
 2025.1
 2025.2

LIÑA DE AXUDA
 PROXECTOS DE AFORRO E EFICIENCIA ENERXÉTICA EN PEMES (PA)
 PROXECTOS DE AFORRO E EFICIENCIA ENERXÉTICA EN PEMES OU GRANDES EMPRESAS QUE REDUZAN AS EMISIÓN DE GEI EN POLO MENOS UN 30 % (PAD)

LOCALIZACIÓN DO PROXECTO

NOME DO PROXECTO					
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA			LUGAR		
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO			
REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITUÁ A INSTALACIÓN					

DATOS DO PROXECTO

(Os recadros sombreados calcúlanse automaticamente. Nos datos de consumo non indicar decimais)

TIPO DE ACTUACIÓN	NOVO ELEMENTO OU SUBSTITUCIÓN ⁽¹⁾
DATA ESTIMADA DE FINALIZACIÓN DO PROXECTO	
CONSUMO TOTAL NO ANO 2024 DO CENTRO DE TRABALLO ONDE SE LEVA A CABO O PROXECTO (kWh/ano). NO CASO DE NOVAS INSTALACIÓNS, CONSUMO ANUAL DUNHA INSTALACIÓN DE REFERENCIA (kWh/ano) ⁽³⁾	Consumo inicial de electricidade Consumo Térmico inicial
CONSUMO ENERXÉTICO ANUAL DE ENERXÍA FINAL DO PROCESO APOIADO POLA SUBVENCIÓN (kWh/ano)	(a) Consumo inicial de electricidade
	(b) Consumo térmico inicial Combustible asociado ⁽²⁾
	(c) Consumo total inicial proceso = (a)+(b)
	(d) Consumo de electricidade despois da actuación
	(e) Consumo térmico despois da actuación Combustible asociado ⁽²⁾
	(f) Consumo total proceso despois da actuación = (d)+(e)
	(g) Aforro enerxía final = (c)-(f)
EMISIÓN DE GASES DE EFECTO INVERNADOIRO DO PROCESO APOIADO (t/ano) ⁽⁴⁾	(h) Emisións antes da actuación (i) Emisións despois da actuación (j) Aforro de emisións = (h)-(i)

HIPÓTESE DE CONTRASTE. Escoller unha das seguintes opcións.
 a) Si, achega hipótese de contraste (indicar o valor en euros que debe coincidir coa oferta de referencia achegada)
 b) Non se achega. A entidade solicitante opta por unha redución do 50 % da intensidade da axuda
 c) Non resulta de aplicación por tratarse dun investimento claramente identificable destinado unicamente a mellorar a eficiencia enerxética/protección ambiental.




ANEXO I
(continuación)

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO⁽⁵⁾

DESCRIPCIÓN (EQUIPAMENTOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA,...) Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas alzadas.	Unidades	Prezo unitario (sen IVE) (€)	Prezo total (sen IVE) (€)
Total (sen IVE) (€):			

⁽⁵⁾ Indíquese N ou S segundo o seguinte criterio:
 N - Cando o obxecto da subvención consista na incorporación dun novo elemento sen eliminar ningún equipo existente.
 S - Cando o obxecto da subvención substitúe a outro elemento (que ou ben se elimina ou ben queda en modo reserva).
⁽⁶⁾ Se as actuacións supoñen un aforro térmico indíquese o combustible asociado a ese aforro na situación inicial e na situación final.
⁽⁷⁾ O consumo enerxético debe ser coherente co indicado no documento de obrigada presentación en que se relacionan as facturas de adquisición de enerxía, ou, de ser o caso, o informe técnico dos consumos enerxéticos do referido período dunha instalación de referencia que corresponda á práctica normal no sector ou na actividade de que se trata.
⁽⁸⁾ Na medida do posible utilice os factores de paso a emisións de CO₂ definidos no modelo de fichas de consumos.
⁽⁹⁾ A descrición ten que ser detallada, indicando a marca e modelo se é o caso. O custo da man de obra para a instalación ten que indicarse de forma separada. Non se permitirán partidas alzadas.

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos sen IVE calculados pola aplicación) E RATEOS DE AFORRO:

(A) INVESTIMENTO TOTAL (€) – Investimento relacionado coa actuación. Valor recuperado da táboa do orzamento.	
(B) HIPÓTESE DE CONTRASTE (€) – Valor recuperado da táboa de Hipótese de contraste.	
(C) CUSTO SUBVENCIONABLE (€) – Valor calculado como (C) = (A) - (B).	
(D) INTENSIDADE DE AXUDA (%) – 65 para pequenas empresas na liña PAD; 55 para medianas empresas na liña PAD, e para pequenas empresas na liña PA; e 45 no resto dos casos (medianas empresas na liña PA e grandes empresas na liña PAD). Cando na táboa de Hipótese de contraste se seleccione a opción b), as intensidades de axuda anteriores reduciranse a metade.	
(E) AXUDA SOLICITADA (€) – Valor calculado como (E) = (C) x (D) limitado a un máximo de 3.000.000 €.	
Ademais, no caso de grandes empresas, a axuda estará limitada a: 80.000 € de axuda * por número de postos de traballo creados polo proxecto (PT)	
(F) INVESTIMENTO ELIXIBLE (€) – Valor calculado (F) = (E)/(D)	

DATOS PARA A BAREMACIÓN DO PROXECTO

POSTOS DE TRABALLO DA EMPRESA NA DATA DE PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE DA AXUDA	
(PT) NÚMERO DE POSTOS DE TRABALLO EXPRESADOS EN EQUIVALENTE DE TEMPO COMPLETO ANUAL ETC (ETC = Total de horas efectivas traballadas/Horas de xornada completa) PREVISTOS CREAM NA LIÑA DE ACTIVIDADE APOIADA (os postos creados deben conservarse durante cinco anos no caso de grandes empresas, e durante mais de tres anos no caso de pemes)	
(PC) PORCENTAXE DOS POSTOS DE TRABALLO EXPRESADOS EN EQUIVALENTE DE TEMPO COMPLETO ANUAL PREVISTOS CREAM QUE SERÁN OCUPADOS POR PERSOAS QUE PERTENZAN A ALGÚN DOS SEGUINTE COLECTIVOS DE INTERESE: MULLERES, MOZOS DE ENTRE 18 E 30 ANOS, PERSOAS MAIORES DE 45 ANOS, PERSOAS CON DISCAPACIDADE, OU DESEMPREGADOS DA ZONA DE TRANSICIÓN XUSTA DA PROVINCIA DA CORUÑA (cando unha persoa poda asignarse a mais dunha categoría das anteriores, contabilizarase soamente unha vez)	<input type="checkbox"/> ≤ 20% <input type="checkbox"/> > 20% e < 50% <input type="checkbox"/> ≥ 50 %
ACHEGA CONTRATO PPA (Power Purchase Agreement) DE ABASTECIMENTO A LONGO PRAZO DE ENERXÍA RENOVABLE	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
O PROXECTO CONTA COA PARTICIPACIÓN DALGUNHA PEME (no caso de solicitudes presentadas por pemes, sinalarse o cadro correspondente a «Si»)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
(HF) NÚMERO TOTAL DE HORAS DE FORMACIÓN RELACIONADA CON EMPREGOS VERDES OU DIXITAIS OU DIRIXIDAS AO ACOMPAÑAMENTO Á INSERCIÓN LABORAL DE DESEMPREGADOS	
O PROXECTO LOCALÍZASE NALGÚN DOS SEGUINTE CONCellos DA PROVINCIA DA CORUÑA: CERCEDA, ORDES, CARRAL, TORDOIA, A LARACHA, AS PONTES, A CAPELA, SAN SADURNIÑO, AS SOMOZAS, MAÑÓN, MONFERO, MOECHE, CERDIDO, CABANAS, ORTIGUEIRA OU FERROL	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
ACHÉGASE DOCUMENTO DE ANÁLISE DE VIABILIDADE ECONÓMICA DO PROXECTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
ACHÉGASE DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (OU FIGURA AMBIENTAL EQUIVALENTE) DA ACTUACIÓN	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
ACHÉGASE AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA DO PROXECTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON
ACHÉGASE DOCUMENTO DA CORPORACIÓN LOCAL QUE APOIA O PROXECTO POLOS SEUS EFECTOS EXTERNOS POSITIVOS	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON

AUTOBAREMACIÓN DO PROXECTO (valores calculados automaticamente tendo en conta os datos introducidos na solicitude. Valores con dous decimais)

(G) RATEO AFORRO EMISIÓN CO ₂ ANUAL/INVESTIMENTO ELIXIBLE - Valor calculado como (G) = (j)/(F) x 1.000	
(H) RATEO AFORRO ENERXÉTICO ANUAL/INVESTIMENTO ELIXIBLE - Valor calculado como (H) = (g)/(F).	
(I) RATEO AXUDA/NÚMERO DE POSTOS DE TRABALLO CREAMOS (I) = (E)/(PT)	
(J) RATEO NÚMERO DE HORAS DE FORMACIÓN IMPARTIDA/AXUDA RECIBIDA (J) = (HF)/(E). Valor con 5 decimais.	





**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**

**ANEXO I
(continuación)**

CRITERIO DE BAREMACIÓN	Puntuación
(Pa) CREACIÓN DE EMPREGO (Pa) = (Pa1) + (Pa2) + (Pa3), cun máximo de 20 puntos (Pa1) RATEO AXUDA/EMPREGO. Se (I) ≤ 60.000 entón (Pa1) = 20. Se (I) > 60.000 entón: Para pemes: se (I) ≥ 500.000 entón Pa1 = 0, e no resto dos casos: Pa1 = (500.000 - I) / (500.000 - 60.000) * 20 Para grandes empresas: se (I) ≥ 80.000 entón Pa1 = 0, e no resto dos casos: Pa1 = (80.000 - I)/(80.000 - 60.000) * 20	
(Pa2) XERACIÓN NETA DE EMPREGO. Puntuación conforme a táboa do artigo 20.a.2 da convocatoria tendo en conta o valor (PT) declarado	
(Pa3) XERACIÓN DE EMPREGO COLECTIVOS DE INTERESE. Puntuación conforme a táboa do artigo 20.a.3 da convocatoria tendo en conta o valor (PC) declarado	
(Pb) CRITERIOS AMBIENTAIS: (Pb) = (Pb1) + (Pb2), cun máximo de 40 puntos (Pb1) RATEO AFORRO DE EMISIÓN/INVESTIMENTO ELIXIBLE. Se (G) ≥ 0,2 entón (Pb1) = 40, senón (Pb1) = (G)*200 (Pb2) ABASTECIMENTO ENERXÉTICO RENOVABLE. Se declaran contrato PPA de longa duración, (Pb2) = 5 senón (Pb2) = 0	
(Pc) PARTICIPACIÓN DE PEMES, FORMACIÓN E UBICACIÓN: (Pc) = (Pc1) + (Pc2) + (Pc3), cun máximo de 20 puntos (Pc1) PARTICIPACIÓN PEMES: se participa algunha peme no proxecto, (Pc1) = 5 senón (Pc1) = 0 (Pc2) ACTUACIÓNS DE FORMACIÓN: se (J) ≥ 0,00010 entón (Pc2) = 10, senón (Pc2) = (J) * 100.000 (Pc3) LOCALIZACIÓN DO PROXECTO: se o proxecto se desenvolve no ámbito territorial dalgún dos concellos indicados no artigo 20.c.3 entón (Pc3) = 10 puntos senón (Pc3) = 0	
(Pd) GRAO DE MADUREZ DO PROXECTO: (Pd) = (Pd1) + (Pd2) + (Pd3) + (Pd4), cun máximo de 20 puntos (Pd1) VIABILIDADE ECONÓMICA: se declaran documento de análise de viabilidade económica (Pd1) = 5, senón (Pd1) = 0 (Pd2) TRAMITACIÓN AMBIENTAL: se dispoñen de declaración de impacto ambiental ou figura equivalente, entón (Pd2) = 10, senón (Pd2) = 0 (Pd3) AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA: se dispoñen autorización administrativa previa do proxecto, entón (Pd3) = 10, senón (Pd3) = 0 (Pd4) APOIO LOCAL: se dispoñen de documento da corporación local apoiando o proxecto polos seus efectos externos positivos, entón (Pd4) = 5, senón (Pd4) = 0	
(P) Puntuación TOTAL (P) = (Pa) + (Pb) + (Pc) + (Pd)	

SOLICITUDE DE ANTICIPO EXONERADO DE CONSTITUÍR GARANTÍA

SOLICÍTASE ANTICIPO EXONERADO DE CONSTITUÍR GARANTÍA, DO 50 % DO IMPORTE DA SUBVENCIÓN? SI
(Teñen dereito a solicitar anticipos exonerados de constituír garantía as entidades beneficiarias das subvencións concedidas en que os pagamentos non superen os 18.000 €, segundo o artigo 65.4.i) do regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. No caso de anticipos non exonerados de constituír garantía, poderase solicitar unha vez concedida a axuda).

NON

Anticipo solicitado (50 % da axuda solicitada co límite de 18.000 € salvo que teña dereito a un anticipo exonerado de constituír garantía superior a 18.000 €)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:
 Non se solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta subvención.
 Si se solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
6. Non estar suxeita a ningunha orde de recuperación pendente tras unha decisión da Comisión Europea que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
7. Que o proxecto para o cal solicita a axuda está sito na provincia da Coruña e non se realiza nunha instalación suxeita ao réxime de comercio de dereitos de emisión.
8. Que os investimentos para os cales solicita axuda non están iniciados nin contratados.
9. Que a entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular a normativa en materia de subvencións, cando proceda, e comprométese á obtención de todos os permisos e autorizacións que sexan necesarios para a súa execución.
10. Que o proxecto que se presenta é técnica, xurídica, económica e financeiramente viable.

CVE-DOG: zmbvyywm7-n488-jef3-frib8-t4o8hml3lw2



**XUNTA
DE GALICIA**


**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**
**ANEXO I
(continuación)**
A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA (continuación):

11. No caso de axuda para a realización dunha auditoría enerxética, declara formalmente que a auditoría para a cal se solicita axuda non é obrigatoria segundo a normativa vixente e en concreto conforme ao recollido no Real decreto 56/2016, do 12 de febreiro.

12. Que a empresa solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga ao comunicarlle ao órgano xestor os casos de sospeitas de fraude.

13. Que non se trata dunha empresa en crise segundo a definición do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño.

14. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o cal se solicita a axuda.

15. Que a empresa cumpre cos criterios de definición de microempresa, pequena, mediana ou grande empresa, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) n° 651/2014, do 17 de xuño (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do tratado, e se encadra na seguinte categoría:

Categoría de MICROEMPRESA (ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros).	<input type="checkbox"/>
Categoría de PEQUENA EMPRESA (ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros).	<input type="checkbox"/>
Categoría de MEDIANA EMPRESA (ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non pode superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros).	<input type="checkbox"/>
Categoría de GRANDE EMPRESA (ocupa máis de 250 persoas, volume de negocios anual superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual superior a 43 millóns de euros).	<input type="checkbox"/>

16. Que se compromete a manter un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados co Fondo de Transición Xusta.

17. Que se compromete a manter o investimento de que se trate para a finalidade e co carácter solicitado por un período mínimo de 5 anos, no caso de grandes empresas, e 3 anos no caso de pemes, contados desde o último pagamento á entidade beneficiaria (artigo 65 do RDC).

18. Que se compromete a evitar os impactos negativos significativos no ambiente na execución das actuacións, respectando o principio de «non causar un prexuízo significativo».

19. No caso de grandes empresas, que o proxecto non dá lugar á realocización tal como se define no artigo 2.27 do Regulamento 2021/1060, do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño (DOUE, do 30 de xuño L 231).

20. Que se compromete a manter os postos de traballo creados e declarados para a baremación da solicitude, durante un período de cinco anos no caso de grandes empresas e tres anos no caso de pemes.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE
Documentación administrativa:

- Nomeamento de representante (anexo II), cando sexa necesario.
- Tres ofertas que, en aplicación do artigo 29.3 da Lei de subvencións de Galicia, debe ter solicitado a entidade solicitante, cando o investimento sen IVE da actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto para a entidade beneficiaria igual ou superior a 15.000 €.
- No caso de elementos para os que se pretenda a subvencionabilidade dunha oferta económica distinta da de menor importe, informe acreditativo de que foi elixida a oferta económica máis vantaxosa, tendo en conta criterios adicionais ao prezo. Deberá conter unha descrición e explicación dos criterios tidos en conta e do xeito en que foron valorados.

OFERTAS SOLICITADAS (deben xuntarse as ofertas)

PROVEDOR	MARCA E MODELO EQUIPAMENTO PRINCIPAL	ORZAMENTO (SEN IVE)
Empresa instaladora elixida:	Teléfono:	Criterio de elección:

A moderación de custos poderá xustificarse alternativamente mediante un informe dun taxador, perito ou dun organismo público autorizado no que se determine xustificadamente o seu valor de mercado, no caso de conceptos subvencionables que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que o subministren.

Unha oferta que avale o orzamento, cando o investimento sen IVE da actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto para a entidade beneficiaria inferior a 15.000 €, ou se xustifique a moderación de custos mediante un informe dun taxador, perito ou dun organismo público autorizado en que se determine xustificadamente o seu valor de mercado.

Declaración responsable da persoa representante da empresa en que se indique a cualificación como empresa autónoma, ou ben se indique as empresas asociadas ou vinculadas, incluíndo os datos de participación.

Documentación acreditativa do cumprimento pola entidade solicitante dos prazos de pagamento previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, emitida nos termos sinalados no artigo 13.3.bis da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Documento oficial en que conste o código CNAE correspondente á actividade da empresa.			
<input type="checkbox"/> Documento acreditativo da existencia dun centro de traballo na provincia da Coruña, ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da provincia da Coruña.			




**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**
**ANEXO I
(continuación)**

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE (continuación)			
Documentación adicional obrigatoria para empresas só cando non estean obrigadas a estar inscritas no Rexistro Mercantil ou noutro rexistro público:			
	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Documento acreditativo da constitución da entidade solicitante			
<input type="checkbox"/> Documento público acreditativo do poder con que actúa a persoa representante da empresa ou entidade solicitante			
Documentación adicional obrigatoria para acreditar a condición de pequena ou mediana empresa:			
<input type="checkbox"/> Contas anuais da empresa solicitante, e das empresas asociadas e vinculadas, correspondentes ao último exercicio contable pechado, co xustificante de ser depositadas no rexistro correspondente. As entidades sen obriga legal de depósito e rexistro de contas anuais, presentarán a última declaración do imposto de sociedades ou, de ser o caso, certificado de exención.			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable da persoa representante da empresa en que se reflicta o número de empregados da empresa, así como os das empresas asociadas ou vinculadas.			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable do representante legal da entidade solicitante, dos postos de traballo que serán creados polo proxecto, diferenciando entre os que se manterán durante un mínimo dun ano, e os que se manterán durante un mínimo de cinco anos no caso de grandes empresas e de tres no caso de pemes. No caso de pemes os datos de emprego mantido durante 3 anos só deberán indicarse se pretende acadar a puntuación correspondente por creación de emprego. Esta declaración deberá especificar o rango da porcentaxe (menor ou igual ao 20 %, maior ao 20 % e menor ao 50 % ou igual ou maior ao 50 %) dos postos de traballo creados que serán ocupados por mulleres, mozos entre 18 e 30 anos, persoas maiores de 45 anos, persoas con discapacidade ou desempregados dos concellos de Zona de Transición Xusta da Coruña.			
<input type="checkbox"/> Documentación acreditativa dos postos de traballo da empresa na data de solicitude da axuda: Informe da Tesouraría Xeral da Seguridade Social de persoal medio en situación de alta na conta de cotización da empresa na provincia da Coruña, referido aos 12 meses anteriores a data de solicitude, ou, no caso de empresas constituídas durante ese período, desde a data de alta do primeiro traballador. No caso de pemes esta documentación so deberá presentarse se pretende acadar a puntuación que lle corresponda por creación de emprego.			
<input type="checkbox"/> Documento acreditativo da participación dalgunha peme no proxecto.			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable de ter capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o cal se concede a axuda, conforme o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal)			
<input type="checkbox"/> Memoria descritiva dos recursos e mecanismos financeiros dos cales dispón a empresa para cubrir os custos de funcionamento e mantemento da operación.			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable de que cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións así como a normativa vixente sobre accesibilidade de persoas con discapacidade, e a normativa ambiental exixible, en particular, a normativa reguladora da Rede Natura 2000 e demais espazos naturais protexidos, a Lei 21/2013, de avaliación ambiental, e o Real decreto lexislativo 1/2016 polo que se aproba o texto refundido da Lei de prevención e control integrados da contaminación, no caso de que resulten de aplicación polas características ou localización do proxecto.			
Documentación técnica:			
<input type="checkbox"/> Memoria técnica do proxecto segundo o modelo de Memoria técnica dispoñible na web do Inega (www.inega.gal)			
<input type="checkbox"/> Documento denominado Ficha de consumos PAE segundo o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal) en que se relacione o número de factura e o consumo enerxético de todas as facturas (electricidade, gas, fuel óleo, gasóleo, etc.) do período anual tomado como referencia (2024 ou últimos doce meses), así como os datos enerxéticos do proxecto.			
<input type="checkbox"/> No caso de que o proxecto se leve a cabo nunhas novas instalacións, das que a entidade solicitante non dispoña de facturas de consumos de enerxía do período anual tomado como referencia, no punto precedente, deberá achegar un informe técnico xustificativo dos consumos enerxéticos do referido período dunha instalación de referencia que corresponda á práctica normal no sector ou na actividade de que se trate. Neste caso a Ficha de consumos PAE encherase cos datos deste informe.			
<input type="checkbox"/> Fotografías da instalación actual identificando as instalacións.			
<input type="checkbox"/> Plano de situación das instalacións no establecemento coa distribución dos equipos.			
<input type="checkbox"/> Características técnicas dos equipos para os que se solicita a axuda subministradas polo fabricante (catálogo, certificado ou ficha técnica do fabricante) onde se inclúan datos da produtividade do equipo e do seu consumo e rendemento enerxético.			
<input type="checkbox"/> No caso de investimentos en eficiencia enerxética non separables para a liña PA ou de protección ambiental non separables para a liña PAD, achegar a hipótese de contraste considerada, de non ter optado a entidades solicitante por a redución do 50 % da intensidade da axuda.			
No caso de que proceda para acceder á puntuación correspondente:			
<input type="checkbox"/> Documento de análise de viabilidade económica			
<input type="checkbox"/> Declaración de impacto ambiental (ou figura ambiental equivalente).			
<input type="checkbox"/> Autorización administrativa previa do proxecto.			
<input type="checkbox"/> Documento da corporación local apoiando o proxecto polos seus efectos externos positivos.			
<input type="checkbox"/> Contrato PPA (<i>Power Purchase Agreement</i> de abastecemento a longo prazo de enerxía renovable).			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable da persoa representante legal da entidade, con indicación do número de horas de formación relacionadas con empregos verdes ou dixitais ou dirixidas ao acompañamento á inserción laboral de desempregados, que serán impartidas;			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable do principio de non causar prexuízo significativo ao ambiente (principio <i>Do No Significant Harm</i> -DNSH) conforme o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal)			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable de cumprimento de requisitos de protección fronte ao cambio climático ao longo de todo o ciclo de vida nas infraestruturas cuxa vida útil exceda de cinco anos, conforme o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal)			




**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**
**ANEXO I
(continuación)**

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE (continuación)	
No caso de axudas solicitadas por grandes empresas:	
<input type="checkbox"/> Documento de análise de pegada de carbono en todo o ciclo completo do proxecto <input type="checkbox"/> Análise de fendas que demostre as perdas de emprego esperadas sen este investimento <input type="checkbox"/> Declaración responsable conforme o modelo dispoñible na web do Inega (www.inega.gal) de que se cumprirán os seguintes requisitos: <ul style="list-style-type: none"> • A minimización do volume de auga e outros recursos naturais utilizados no proceso, e a realización dun control de augas residuais resultantes do mesmo. • Que se as instalacións están suxeitas á avaliación ambiental integrada, se sitúan dentro ou fóra, da Rede Natura 2000. • Que se se constrúen ou rehabilitan edificios ou naves industriais, se fará con criterios de eficiencia enerxética, de conformidade co establecido no anexo I (ámbito de intervención 040) do Regulamento (UE) 2021/1060, do 24 de xuño. • A minimización da afectación a elementos do patrimonio histórico, cultural, arqueolóxico e etnográfico. Se existira afección dos mesmos, esta avaliarase conforme a normativa de aplicación. 	
<input type="checkbox"/> Outra documentación adicional que a persoa interesada considere conveniente.	

COMPROBACIÓN DE DATOS	OPÓÑOME Á CONSULTA
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	
DNI/NIE da persoa representante	o
Certificación de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	o
Certificación de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración pública da Xunta de Galicia	o
Consulta de inhabilitación para obter subvencións e axudas	o
Consulta de concesión de subvencións e axudas	o
Documentación depositada no Rexistro Mercantil	o
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS	AUTORIZO A CONSULTA
A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	
NIF da entidade solicitante	o Si o Non
NIF da entidade representante	o Si o Non
Certificado de estar ao día no pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	o Si o Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Enerxético de Galicia (Inega).
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que as persoas interesadas acheguen na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais se incluírán na carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXPd, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas, no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos procedementos da súa competencia. A Dirección Xeral de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública, coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, control, coordinación, comunicación e avaliación do Programa do FTX de España 2021-2027, na súa condición de organismo intermedio, en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión segundo o disposto nos artigos 72.1, letra e), 73,74 e 82 e nos anexos XIV e XVII do Regulamento (UE) n° 2021/1060 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos



**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**ANEXO I
(continuación)**LEXISLACIÓN APLICABLE**

Resolución do 27 de decembro de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras e se anuncian as convocatorias para o ano 2025 de subvencións para proxectos singulares de mellora da sustentabilidade enerxética en empresas do sector industrial da provincia da Coruña, cofinanciadas pola Unión Europea no marco do programa do Fondo de Transición Xusta de España 2021-2027, tramitada como expediente anticipado de gasto (código do procedemento IN421J).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de de

VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS

Cofinanciado pola
Unión Europea

Fondos Europeos

Instituto Enerxético de Galicia (Inega)

CVE-DOG: zmbvyywm7-n488-jef3-fib8-t4o8hml3lw2

**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**
ANEXO II
NOMEAMENTO DE REPRESENTANTE
IN421J - SUBVENCIÓNS PARA PROXECTOS SINGULARES DE MELLORA DA SUSTENTABILIDADE ENERXÉTICA EN EMPRESAS DO SECTOR INDUSTRIAL DA PROVINCIA DA CORUÑA

DATOS DA PERSOA OUTORGANTE			
IDENTIFICACIÓN			
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR	
<i>Selecione</i>		<i>Selecione</i>	
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	
CONTACTO			
PREFIXO	TELÉFONO	PREFIXO	TELÉFONO MÓBIL
<i>Selecione</i>		<i>Selecione</i>	
CORREO ELECTRÓNICO			
AUTORIZA A			
IDENTIFICACIÓN			
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR	
<i>Selecione</i>		<i>Selecione</i>	
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	

Para que en relación ao procedemento IN421J exerza as seguintes facultades: facilitar a práctica de cantas actuacións sexan precisas para a instrución do expediente, achegar cantos datos e documentos se soliciten ou foran de interese, recibir todo tipo de comunicacións, formular peticións e solicitudes, presentar escritos e alegacións, manifestar a súa decisión de non efectuar alegacións nin achegar novos documentos no correspondente trámite de audiencia ou renunciar a outros dereitos, subscribir dilixencias e outros documentos que poida realizar o órgano competente e, en xeral, realizar cantas actuacións correspondan a/aos representado/s no curso do devandito procedemento.

ACEPTACIÓN DA REPRESENTACIÓN

Coa sinatura deste escrito a persoa representante acepta a representación conferida e responde da autenticidade da sinatura da persoa outorgante.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Enerxético de Galicia (Inega).
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que as persoas interesadas acheguen na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais se incluírán na carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas, no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos procedementos da súa competencia. A Dirección Xeral de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública, coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, control, coordinación, comunicación e avaliación do programa do FTX de España 2021-2027, na súa condición de organismo intermedio, en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión segundo o disposto nos artigos 72.1, letra e), 73,74 e 82 e nos anexos XIV e XVII do Regulamento (UE) n° 2021/1060 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos



INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIAANEXO II
(continuación)

SINATURA DA PERSOA OUTORGANTE		SINATURA DA PERSOA AUTORIZADA	
Lugar e data			
	,	de	de

VÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS

Cofinanciado pola
Unión Europea

Fondos Europeos

Instituto Enerxético de Galicia (Inega)

CVE-DOG: zmbvyywm7-n488-jef3-fib8-t4o8hml3lw2

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


ANEXO III
SOLICITUDE DE PAGAMENTO
IN421J - SUBVENCIÓNS PARA PROXECTOS SINGULARES DE MELLORA DA SUSTENTABILIDADE ENERXÉTICA NAS EMPRESAS DO SECTOR INDUSTRIAL DA PROVINCIA DA CORUÑA
DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE
IDENTIFICACIÓN

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<i>Seleccione</i>		<i>Seleccione</i>
RAZÓN SOCIAL		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

IDENTIFICACIÓN

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<i>Seleccione</i>		<i>Seleccione</i>
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

NOME DO PROXECTO
NÚMERO DO EXPEDIENTE
A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Ter executadas as seguintes partidas e importes do proxecto:

XUSTIFICANTES PRESENTADOS					
Concepto facturado e entidade que emite factura	Nº factura	Data da factura	Data de pagamento	Importe (sen IVE)	Importe (con IVE)
Importe total xustificado					

 2. Que o proxecto coincide exactamente co presentado na solicitude: Si Non, polo que se acompaña actualizada a documentación da solicitude.

3. Que os provedores que realizaron a actuación non están vinculados coa entidade beneficiaria.

4. Que a actuación cumpre coa normativa vixente e que se obtiveron todas as autorizacións e licenzas preceptivas.

5. Que se cumpriron as obrigas de publicidade especificadas no artigo 26.10 das bases da convocatoria.

6. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

 Non se solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta subvención.

 Si se solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

 7. Número de postos de traballo expresados en equivalente de tempo completo (ETC) creados: , dos cales corresponden a mulleres, mozos entre 18 e 30 anos, persoas maiores de 45 anos, persoas con discapacidade ou desempregados de concellos da zona de transición xusta da Coruña.

 8. Número total de horas de formación relacionada con empregos verdes ou dixitais ou dirixidas ao acompañamento á inserción laboral de desempregados, que se impartiron no proxecto:



**INSTITUTO
ENERXÉTICO
DE GALICIA**
**ANEXO III
(continuación)**

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA				
<input type="checkbox"/>	Conta xustificativa composta de facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil ou con eficacia administrativa pagados, en orixinal ou copias auténticas electrónicas. Os gastos aparecerán desagregados por conceptos ou unidades de obra.			
<input type="checkbox"/>	Informe técnico da actuación realizada, segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).			
<input type="checkbox"/>	Documentación que acredite a existencia dunha contabilidade separada ou diferenciada para todas as transaccións relacionadas.			
<input type="checkbox"/>	Certificado do instalador/proveedor en que se indique a data de finalización da instalación/actuación subvencionada asinado polo técnico competente.			
<input type="checkbox"/>	Cando proceda, xustificante de solicitude de inscrición no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria en que se recolla tanto a identificación da persoa titular da instalación como o código de acceso, para ter a posibilidade de verificación se fose necesario, nos casos nos que proceda.			
<input type="checkbox"/>	Autorización emitida pola consellería competente en materia de industria para a posta en servizo da instalación, sempre que sexa obrigatorio. No caso de que aínda non se obtivese a autorización, deberase acreditar documentalmente a súa solicitude.			
<input type="checkbox"/>	Memoria técnica de xustificación da publicidade de Fondos de Transición Xusta, segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).			
<input type="checkbox"/>	Fotografías dos equipamentos principais instalados no lugar (realizadas desde os mesmos puntos que as fotografías presentadas na solicitude), incluíndo cando proceda a placa de características técnicas dos equipos.			
<input type="checkbox"/>	Certificados de xestión de residuos de construción e demolición con destino a reutilización, reciclaxe e recuperación expedidos polos xestores de destino como xustificación da entrega, incluíndo os códigos da Listaxe europeo de residuos (LER) e a porcentaxe de valorización acadada.			
<input type="checkbox"/>	Certificado da empresa contratista conforme para a execución da obra non se utilizou amianto nin sustancias moi preocupantes identificadas a partir da listaxe de sustancias suxeitas a autorización figura no anexo XIV do Regulamento (CE) 1907/2006			
<input type="checkbox"/>	Análise realizada da protección fronte ao cambio climático ao longo de todo o ciclo de vida nas infraestruturas cuxa vida útil exceda de cinco anos			
<input type="checkbox"/>	Xustificación acreditativa do cumprimento da normativa ambiental comunitaria, estatal e autonómica vixente, en particular a normativa reguladora da Rede Natura 2000 e demais espazos naturais protexidos, a Lei 21/2023, de avaliación ambiental, e o Real decreto lexislativo 1/2016 polo que se aproba o texto refundido da Lei de prevención e control integrados da contaminación, no caso de que resulten de aplicación polas características ou localización do proxecto; así como do cumprimento dos trámites ambientais, permisos e autorizacións segundo a dita normativa ambiental vixente, en particular os procedementos de avaliación ambiental, cando sexan de aplicación, conforme á lexislación vixente			
<input type="checkbox"/>	Informe técnico do cumprimento do requisito sobre minimización do volume de auga e outros recursos naturais utilizados no proceso. Aportar control de augas residuais realizado.			
<input type="checkbox"/>	No caso de construción ou rehabilitación de edificios ou naves industriais, informe técnico conforme se realizou con criterios de eficiencia enerxética, de conformidade co establecido no anexo I (ámbito de intervención 040) do Regulamento (UE) 2021/1060, do 24 de xuño de 2021			
<input type="checkbox"/>	Informe técnico do cumprimento do requisito sobre minimización da afección a elementos do patrimonio histórico, cultural, arqueolóxico e etnográfico. Se existira afección destes, deberá aportarse avaliación conforme a normativa de aplicación.			
<input type="checkbox"/>	Se as instalacións están suxeitas a avaliación ambiental integrada, declaración responsable da súa localización, dentro ou fóra, da Rede Natura 2000.			
<input type="checkbox"/>	Cando proceda, documentación acreditativa dos postos de traballo creados: informe de vida laboral da conta de cotización da empresa na provincia da Coruña á data de finalización do prazo de execución do proxecto fixada na resolución de concesión, ou a data de presentación da solicitude de cobramento se esta fora anterior.			
<input type="checkbox"/>	No caso de que se tivese optado pola puntuación correspondente por postos de traballo creados ocupados por mulleres, mozos de entre 18 e 30 anos, persoas maiores de 45 anos, persoas con discapacidade ou desempregados dos municipios da zona de transición xusta da provincia da Coruña: Cerceda, Ordes, Carral, Tordoia, A Laracha, As Pontes, A Capela, San Sadurniño, As Somozas, Mañón, Monfero, Moeche, Cerdido, Cabanas, Ortigueira e Ferrol, documentación que acredite tales circunstancias e permita xustificar que se cumpriu dito compromiso			
<input type="checkbox"/>	Cando proceda, documentación acreditativa do número de horas de formación impartidas			
<input type="checkbox"/>	Nos contratos de servizos enerxéticos que teñan unha duración inferior a 5 anos terase que achegar un documento asinado polo propietario da instalación en que asume o compromiso de manter o investimento ata que se cumpra este período			
SIGNATURA DA PERSOA REPRESENTANTE				
Lugar e data				
	,	de	de	


**Cofinanciado pola
Unión Europea**

Fondos Europeos

Instituto Enerxético de Galicia (Inega)


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>
